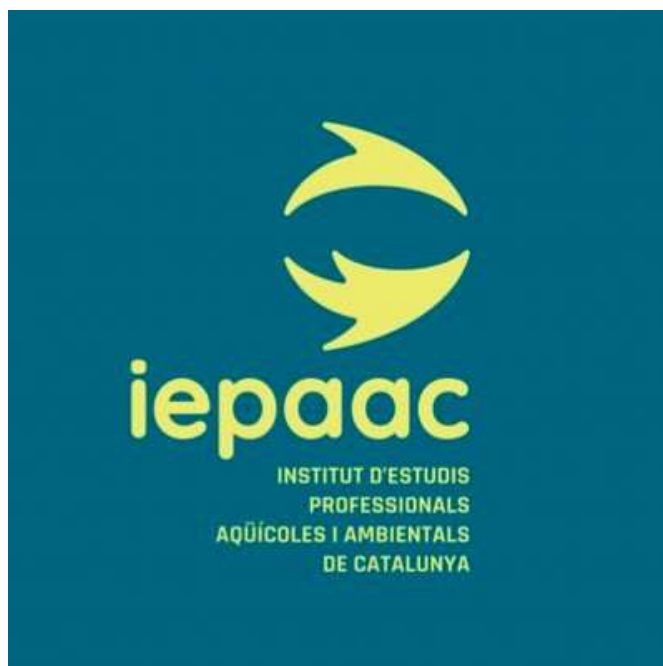




MEMÒRIA ANUAL DE CENTRE

2024 – 2025

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 1 de 32			



CONTROL DOCUMENT

Llistat de les modificacions			
Núm. Revisió	Data	Descripció de la modificació	Distribució
01	Consell Escolar 24/09/2025	Aprovació del document	Google Drive Web centre



ÍNDEX	3
1. Introducció	4
2. Compliment dels aspectes generals de centre	5
2.1 Organització funcional	5
3. Avaluació i millora dels objectius de la PGA	7
4. Comissions tècniques	10
4.1 Comissió tècnica de qualitat	10
4.1.1 Equip de Millora de promoció	11
4.2 Comissió tècnica d'acció tutorial i benestar de l'alumnat	12
4.3 Comissió tècnica de innovació i emprenedoria	13
5. Serveis d'FP	14
5.1 FP DUAL	14
5.2 Servei d'Assessorament i Reconeixement	16
5.3 Programa Empresa FP	16
5.4 Programa Innova FP	17
5.5 Programa de Qualitat i Millora Contínua	18
5.6 Programa EmprenFP	18
5.7 Programa OrientaFP	18
5.8 Programa Mobilitat FP	18
5.9 Formació Complementària martimopesquera	18
6. Inserció Laboral	20
7. Política d'Aliances Estratègiques	22
8. Sostenibilitat	23
9. Premis i reconeixements a l'alumnat i/o professorat del centre	25
10. Àmbit administratiu i de gestió	26
10.1 Equipaments i infraestructures de centre	26
11 Memòries departaments docents	32
11.1 Departament docent d'Aqüicultura	32
11.2 Departament docent d'Educació i Control Ambiental	32
11.3 PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles	32



1. Introducció

Hem acabat amb èxit el primer curs com a Centre de Formació Professional Integrada. Molts canvis (els quals han estat planificats estratègicament i benvinguts) des del 2020 que vam iniciar el camí com a nou centre públic i específic d'FP referent al territori i al país. Durant aquests 5 anys hem anat creixent, desaprenent i aprenent. Ha estat molt intens, a la vegada que apassionant. Amb professionalitat hem anat solucionant aquells entrebancs trobats, però encara ens queda molt de camí per recórrer. Continuem fent història com a centre públic de Catalunya. Seguim!.

La Memòria anual conté l'avaluació de l'assoliment dels objectius que s'han previst a la PGA, d'acord amb els criteris, els indicadors i els procediments que s'han definit en el PEC i que s'han concretat en el Projecte de Direcció 2024 – 2028.

La nostra intenció és que la Memòria Anual 2024 – 2025 no sigui un document tancat que presenta l'equip directiu al Claustre de Professors/es i al Consell Escolar, si no un document obert, participatiu, objectiu i realista; en el qual participa tota la comunitat educativa. Per això, la Memòria del curs 2024-2025 ha estat elaborada des de l'equip directiu i pels diferents càrrecs de coordinació del centre i, ha estat comunicada i enviada per correu electrònic al claustre i membres del Consell escolar del centre, per tal puguin participar a la redacció final d'aquest document i fer les aportacions que considerin convenientes.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 4 de 32			



2. Compliment dels aspectes generals de centre

2.1 Organització funcional

Aquest curs 24-25, s'ha de destacar els aspectes significatius següents:

- En l'àmbit de la millora contínua del centre: Ens hem certificat externament segons la norma ISO 9001:2015 com a mostra del ferm compromís del centre en donar un servei de qualitat i atendre les necessitats i expectatives dels nostres principals grups d'interès (alumnat, professorat i PAS, famílies, empreses, etc.).
- Com a Centre de Formació Professional Integrada s'ha incorporat a finals de novembre un docent per a reforçar les funcions pròpies d'aquesta tipologia de centre.
- S'han elaborat i/o actualitzat els documents de centre següents:
 - ✓ Elaboració del Pla d'Internacionalització Estratègica (PIE).
 - ✓ Actualització de les Normes de Funcionament i Organització de Centre (NOFC).
 - ✓ Actualització del Projecte Educatiu de Centre (PEC).
 - ✓ Actualització de l'Organigrama.

L'organització funcional del centre mitjançant les Comissions Tècniques permet assolir els objectius següents:

- Potenciar el lideratge distribuït mitjançant la opinió i participació del professorat en determinades accions estratègiques del centre. Totes les comissions tècniques estan presidides per un càrrec de coordinació i, hi haurà almenys un referent de l'equip directiu en cadascuna d'elles.
- Millorar contínuament els processos del centre, fruit de la presa de decisions compartides que contribueixen a una reestructuració i millora contínua de l'ambient d'aprenentatge de l'IEPAAC.
- Crear un procés de reflexió continu del professorat, que promou processos de creixement professional, millorant la seva autoestima i estabilitat emocional, amb la conseqüent millor transmissió dels seus coneixements cap a l'alumnat, empreses i persones.

La funció principal de les comissions tècniques és actuar com a òrgan tècnic propositiu i col·laboratiu amb l'equip directiu del centre. Totes les propostes acordades podran ser executades pels òrgans unipersonals de govern del centre i/o en aquells càrrecs de coordinació que es deleguin.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 5 de 32			



A tal efecte, a l'organigrama funcional de l'IEPAAC hi ha les 4 comissions tècniques següents:

Comissió Tècnica de Qualitat (CTQ).

Comissió tècnica d'Acció Tutorial i Benestar de l'Alumnat (CATBA).

Comissió Tècnica d'Innovació i Emprenedoria (CTIE).

Comissió tècnica d'Orientació Professional i Laboral (COPL).

A la Memòria Anual de l'IEPAAC, es reflectiran les actuacions i valoracions de les comissions tècniques fruit de la reflexió del professorat i així com, els ajustaments dels objectius al llarg del curs i les seves propostes de millora en els objectius estratègics de centre. Aquesta informació rellevant és necessària per prendre decisions de millora en tots els aspectes de funcionament del Centre i per identificar les necessitats dels diferents grups d'interès del centre (alumnat, professorat, famílies, empreses i societat).

La Memòria del curs 24 – 25 ha estat aprovada en data 24/09/2025 per unanimitat pel Consell Escolar de l'Institut.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 6 de 32			



3. Avaluació i millora dels objectius de la PGA

OBJECTIU 1: Esdevenir en un centre d'excel·lència d'FP als àmbits aquícoles i ambientals del país			Responsable: Director			
ESTRATÈGIA/ ACCIONS	INDICADOR	ÍNDEX ACCEPTACIÓ	VALOR	RESPONSABLE	ASSOLIT / NO ASSOLIT	Bones pràctiques i/o Observacions i/o Propostes de Millora
1.1.1 Dur a terme projectes i de investigació aplicada i/o d'innovació relacionats amb processos productius d'aquicultura restaurativa	Nº de projectes i/o reptes de producció d'aquicultura restaurativa segons els objectius de l'Estratègia Marítima de Catalunya 2030	≥1	5	Coord. Innovació	SI	
1.1.2 Dur a terme projectes de investigació aplicada i/o d'innovació relacionats amb serveis d'educació i control ambiental.	Nº de projectes i/o reptes d'Educació i/o Control Ambiental	≥1	2	Coord. Innovació	SI	
1.1.3 Transferir el coneixement i bones pràctiques de l'àmbit aquícola i ambiental	Nº de bones pràctiques de l'àmbit aquícola i ambiental transferides	≥1	1	Coord. Innovació	SI	S'ha d'actualitzar el nou apartat Web del centre i anar introduint els nous projectes
1.2.1 Elaboració del Pla d'Internacionalització Estratègica	Aprovació pel claustre del Pla d'Internacionalització Estratègica	Acta	26/05/25	Director	SI	
1.3.1 Participar en les Aules d'Emprenedoria promogudes per la DGFP del DdE, desenvolupant totes les accions planificades	Participació en les Aules d'Emprenedoria promogudes per la DGFP de la GdC	Aprovació anual de la DGFP	Aprovat	Coord. Serveis FP	SI	
1.3.2 Implementar projectes i/o col·laboracions que impliquen a entitats vinculades al desenvolupament local i promoguin l'autoocupació	Nº de projectes i/o col·laboracions que impliquen a entitats vinculades al desenvolupament local i promoguin l'autoocupació	≥1		Director	SI	
1.4.1 Participar en la governança marítima de Catalunya mitjançant la Taula d'Aquicultura Sostenible a Catalunya de la DGPMiPS GdC	Ser membre actiu de la Taula d'Aquicultura Sostenible Catalunya	Actes oficials participació		Director	SI	
1.4.2 Cercar acords de col·laboració amb els ens locals, administració pública, associacions empresarials i l'estació nàutica de la Ràpita, entre d'altres, per fomentar iniciatives de turisme ecològic (ecoturisme) vinculades al patrimoni natural i cultural del territori	Nº col·laboracions amb els ens locals, administració pública, associacions empresarials i/o l'estació nàutica de la Ràpita per fomentar l'ecoturisme	≥1		Director	NO	Programat pel curs 2025 - 2026
1.4.3 Establir relacions i acords amb col·lectius, fundacions i/o ens socials de l'àmbit de la inclusió socioeducativa	Nº d'acords amb col·lectius, fundacions i/o ens socials de l'àmbit de la inclusió socioeducativa	≥1		Director	NO	Programat pel curs 2025 - 2026
1.5.1 Dur a terme la formació contínua del Projecte de Qualitat i Millora Contínua de la DGFP del DdE en la xarxa corresponent.	Renovació de les xarxes de Qualitat del PQiMC – DGFP	Renovació anual DGFP	Renovada	Coordinació Qualitat	SI	
1.5.2 Ser auditat el SGQ del centre basat a la norma ISO 9001:2015, interna i externament	Renovació de la certificació per les auditories interna i externa	Renovació anual auditoria	Renovada	Coordinació Qualitat	SI	

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 7 de 32			



OBJECTIU 2: Millorar els resultats de la formació professionalitzadora al llarg de la vida		Responsable: Cap d'Estudis				
ESTRATÈGIA/ ACCIONS	INDICADOR	ÍNDEX ACCEPTACIÓ	VALOR	RESPONSABLE	ASSOLIT / NO ASSOLIT	Bones pràctiques i/o Observacions i/o Propostes de Millora
2.1.7 Col·laborar amb el SOC i/o administració local per tal d'oferir formació ocupacional adaptada al mercat laboral (prospecció ocupacional).	Nº de propostes presentades	≥1	1	Director	SI	
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Pràctiques pedagògiques referents: Metodologies actives, sostenibilitat i digitalització	≥1	2	Cap d'Estudis	SI	
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Percentatge d'alumnes graduats al PFI	>85%	70%	Cap d'Estudis	NO	Es té en compte com a alumnat que no finalitza cycle aquell alumnat que no ha finalitzat les FCT. El % no arriba a l'índex d'acceptació també per la recomanació de que l'alumnat NESE repeteix curs
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Percentatge d'alumnes graduats als CFGM	>85%	68,42	Cap d'Estudis	NO	Es té en compte com a alumnat que no finalitza cycle aquell alumnat que no ha finalitzat les FCT. El % no arriba a l'índex d'acceptació també per la recomanació de que l'alumnat NESE repeteix curs
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Percentatge d'alumnes graduats als CFGS	>90%	26,6%	Cap d'Estudis	NO	Mitjana entre 88% AQ i 68,42% ECA. L'índex d'ECA es degut a que es té en compte l'alumnat que no ha finalitzat les FCT a data
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Taxa d'abandonament alumnat PFI	<15%	11%	Cap d'Estudis	SI	4 baixes/anul·lacions d'un total de 15 alumnes matriculats.
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Taxa d'abandonament alumnat CFGM	<10%	10,71	Cap d'Estudis	NO	3 baixes/anul·lacions a CA1, cap abandonament a CA2
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Taxa d'abandonament alumnat CFGS	<10%	<10%	Cap d'Estudis	SI	D'un total de 56 han abandonat: 3 alumne AQ1 (16), 1 d'AQ2 (11), 2 d'ECA2 (19) i cap alumne d'ECA1.
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Índex absentisme alumnat PFI superior 10%	<20%	<15%	Cap d'Estudis	SI	No esta posat l'indicador com a tal ni a la memòria ni a les actes extra de juny, ha hagut de mirar-ho als comentaris i en algun cas no s'han comentat tampoc per això no he pogut obtenir els indicadors i s'ha posat valor aproximat tenint en comte els resultats de les avaluacions continuades. Pel curs vinent cal afegir-los.
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Índex absentisme alumnat CFGM superior 10%	<15%	2,87%	Cap d'Estudis	SI	
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Índex absentisme alumnat CFGS superior 10%	<15%	<15%	Cap d'Estudis	SI	
2.3.1 Creació del Servei d'informació i orientació per a la trajectòria formativa i professional (Agència FPCAT)	Aprovació del servei d'orientació professional per l'Agència FPCAT	Aprovació oficial	Aprobat	Director	SI	
2.4.1 Desenvolupament dels projectes de innovació (primera versió del producte final): Caixes Aquícoles i Aquapònia a les Aules.	Presentació al claustre dels projectes	Acta d'aprovació claustre	Acta 20/06/25	Coordinació Innovació	SI	

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 8 de 32			



OBJECTIU 3: Millorar la cohesió social i el benestar de l'alumnat			Responsable: Cap d'Estudis			
ESTRATÈGIA/ ACCIONS	INDICADOR	ÍNDEX ACCEPTACIÓ	VALOR	RESPONSABLE	ASSOLIT / NO ASSOLIT	Bones pràctiques i/o Observacions i/o Propostes de Millora
3.1.1 Elaboració i aplicació de l'avaluació diagnòstica de l'alumnat	Enquesta del grau d'acceptació de l'avaluació inicial diagnòstica per part de l'alumnat	>7 (sobre 10)	8.58	Cap d'Estudis	SI	
3.1.2 Actualització de les funcions del perfil COCOBE	Funcions noves i/o actualitzades del COCOBE a les NOFC	Acta	Acta RxD 09/07/25	Cap d'Estudis	SI	
3.1.3 Desenvolupament del Projecte de Convivència	Índex de satisfacció en la resolució de conflictes	>7 (sobre 10)		Cap d'Estudis	---	No es compatibilitza. Manca enquesta. Es farà curs 25 -26
3.1.3 Desenvolupament del Projecte de Convivència	Índex de satisfacció sobre l'estada al centre	>7 (sobre 10)	8.44	Cap d'Estudis	SI	
3.1.4 Formació de professorat i alumnat en pràctiques restauratives	Activitats formatives de professorat i alumnat en pràctiques restauratives	≥1	2	Cap d'Estudis	SI	
3.1.5 Elaboració d'un protocol de detecció d'alumnat amb NESE	Elaboració d'un protocol de detecció d'alumnat amb NESE	Acta	Claustre 20/06/2025	Cap d'Estudis	SI	
3.1.7 Elaboració d'un Pla de millora de la seguretat en les instal·lacions i de la salut de l'alumnat i professorat	Elaboració del Pla de millora de la seguretat en les instal·lacions del centre i de la salut de l'alumnat i professorat	Acta d'aprovació consell escolar		Secretaria	NO	Està en elaboració
3.2.1 Promoció de Dones marítimes i/o ambientòlogues a l'actualitat per crear referents	Nombre de promocions fetes	≥1	1	Cap d'Estudis	SI	
3.2.3 Impuls de la participació de la Dona en els diferents òrgans de govern	Índex de participació de la Dona en l'Equip Directiu de l'IEPAAC	≥50%	66,7%	Director	SI	
3.3.1 Definició el protocol de participació de l'alumnat per el disseny, execució i avaluació d'accions per la sostenibilitat	Elaboració del protocol de participació de l'alumnat per el disseny, execució i avaluació d'accions per la sostenibilitat	Acta	Memòria Sostenibilitat	Secretaria	SI	
3.3.3 Millora del Pla d'Estalvi i Eficiència energètica del centre	Elaboració de la millora del Pla d'Estalvi i Eficiència energètica del centre	Acta		Secretaria	NO	Està en elaboració
3.3.4 Desenvolupament del nou pla d'estalvi i eficiència energètica del centre	Nombre d'accions relacionades en l'eficiència energètica	≥1	1	Secretaria	SI	
3.3.5 Promoure amb l'alumnat projectes de restauració i renaturalització amb col·laboració d'administracions públiques, ens socials, fundacions i/o empreses	Projectes de restauració i renaturalització amb solucions basades en la natura	≥1	2	Secretaria	SI	
3.3.6 Informar i proposar al pla de la RSC de les pimes i/o grans empreses, qualsevol de les iniciatives de la carta de serveis dirigida a l'àmbit del desenvolupament sostenible empresarial	Responsabilitat Social Corporativa (RSC) ambiental a les empreses	≥1		Coordinació Serveis FP	NO	Programat pel curs 2025 - 2026



4. Comissions tècniques

4.1 Comissió Tècnica de Qualitat (CTQ)

Podeu consultar l'informe (16 pàgines) de la comissió a l'enllaç següent:

https://drive.google.com/drive/folders/1iVmcWOsdSlla9hV4NDqZW_pZBZtmHzFI

INDEX

1 IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE.....	1
2 MEMÒRIA DEL IEPAAC. XARXA M4 I I07	2
2.1 OBJECTIUS DE LA XARXA M4 I I07 RESULTATS ASSOLITS AL IEPAAC	2
3 AUDITORIES REALITZADES (CURS 2024-2025).....	5
3.3 ALTRES ACCIONS VINCULADES A LES AUDITORIES	6
4 GESTIÓ PER PROCESSOS I DOCUMENTACIÓ	6
5 INDICADORS DEL SGQ	7
6 MILLORA CONTÍNUA I ALTRES INICIATIVES.....	8
7 REVISIÓ PER DIRECCIÓ (RXD).....	9
8 VALORACIÓ DEL CENTRE.....	9
9 INDICADORS DEL CURS.....	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
10 ANNEXOS.....	10

Ha destacar les accions següents:

Ha destacar les accions següents:

- Nombre de reunions de treball (actes) de la Comissió Tècnica de qualitat: 8
- Nombre de reunions de treball total de la Xarxa del PQiMC de la DGFP: 7
- Nombre de reunions de treball de la Xarxa M4/2 del PQiMC de la DGFP: 3 sessions presencials.
- Nombre de reunions de treball de la Xarxa de Interès I07 del PQiMC de la DGFP: 4 sessions en línia.
- Certificació amb la ISO 9001 a data 09-2-24 (vigència fins al 08-02-27).
- Es compleixen el 60% dels objectius marcats per la Xarxa Q4 del Programa de Qualitat i Millora Continua (PQiMC) de la Direcció General de Formació Professional (DGFP) del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (concretament 3/5).
- Es compleixen el 100% dels objectius marcats per la Xarxa d'interès I07 del Programa de Qualitat i Millora Continua (PQiMC) de la Direcció General de Formació Professional (DGFP) del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 10 de 32			



4.1.1 Equip de Millora de promoció

Amb data 06/11/24 es va dur a terme la primera reunió de l'equip de millora de promoció, amb la participació de dels quatre membres de l'equip. Aquesta trobada va permetre establir no només un pla de treball, definició de tasques, rols i funcions, sinó també definir les accions prioritàries per poder donar impuls als objectius estratègics del centre referents a la projecció i comunicació de l'oferta formativa.

Es va consensuar la necessitat d'establir un equip divers i definir responsabilitats de dinamització de diferents aspectes:

- Ariadna Nadal: Dinamització de les xarxes (prioritzant Instagram).
- Oscar Vallejo: Comunicació externa del centre i dinamització de Twitter.
- Marta Iglesias: Organització de les fires i dinamització de les notícies a la web.
- Maria Toldrà: Gestió administrativa de l'equip.

S'han dut a terme un total de 5 reunions més un seguiment telemàtic, que han permès implementar les següents actuacions que es poden veure en l'informe (**8 pàgines**) de l'enllaç següent:

https://docs.google.com/document/d/1LLLQ68Bh179w3MVcL_cq-hZVRDgOf0ZWWh2SGyM6YBtE/edit?pli=1&tab=t.0

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 11 de 32			



4.2 Comissió tècnica d'Acció Tutorial i Benestar de l'Alumnat (CATBA).

Podeu consultar l'informe (**21 pàgines**) de la comissió a l'enllaç següent:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Z49iDEKVA8Ym97DmMTe2dukBsqWKUFmo>

INDEX

4.2 Comissió Tècnica d'Acció tutorial i Benestar de l'Alumnat (CATBA).....	2
4.2.1 Organització funcional i membres de la comissió	2
4.2.2 Funcions de la comissió.....	3
4.2.3 Xarxes vinculades a la Comissió	5
4.2.4 Accions realitzades.....	6
4.2.4.1 Àmbit Acció tutorial	6
Avaluació Diagnòstica	6
Pla de treball Pedagògic.....	10
Pla d'acompanyament NESE.....	11
4.2.4.2 Àmbit Acció COCOBE.....	13
Assessorament tècnic als equip docents.....	13
Intervencions grup aula i Espai Lila	14
Altres activitats	16
Entrega d'orles	18
Intervencions individuals	19
4.2.4.3 Introducció a la cultura restaurativa de centre (ERG)	20
4.2.5 Propostes de millora	21
4.2.6 Temporitització accions principals de la CATBA	21



4.3 Comissió Tècnica de Innovació i Emprenedoria (CTIE)

Podeu consultar l'informe (**30 pàgines**) de la comissió a l'enllaç següent:

https://drive.google.com/drive/folders/1cB_aVR9udnFDU6MN6Dfvlbw_LVptt3Vo

INDEX	
INDEX	1
MEMORIA DE LA COMISSIÓ TÈCNICA D'INNOVACIÓ I EMPRENEDORIA	1
1 Indicadors	1
2 Comissió tècnica d'Innovació i empenedoria	2
2.1 Participació a la Xarxa Impuls FP	3
2.2 Accions i Projectes realitzats	4
2.1 Integrar la vigilància estratègica al Centre	6
2.2 Incrementar la difusió interna i externa	6
2.3 Implantar la sistematització dels projectes	7
2.4 Gestionar les aules tecnològiques i l'espai de Prototipatge	9
3 Centre de Recursos Acuàtics Vius de Catalunya: Projecte de Centre	10
4 Aspectes positius i Recomanacions	12
5 Punts de millora i noves propostes	13
6 Annex: RESUM DE PROJECTES I REPTES	15

MEMÒRIA DE LA COMISSIÓ TÈCNICA D'INNOVACIÓ I EMPRENEDORIA	
1 Indicadors	
1.- Nombre de reunions de treball (actes) de la Comissió Tècnica:	15
2.- Nombre de reunions de treball del Programa <u>InnovaFP</u> de la DGFP:	8
3.- Nombre de reunions de treball del Programa <u>EmprenFP</u> de la DGFP:	7
4.- Nombre de projectes i reptes d'Innovació:	15
5.- Índex de satisfacció dels serveis pedagògics oferts als centres educatius:	no realitzat
6.- Índex de satisfacció dels serveis oferts a empreses, entitat i institucions:	9.75

Podeu veure un resum mitjançant la presentació en format genially a l'enllaç següent:

<https://view.genially.com/685483436e2a290c866ab927/presentation-resum-de-la-comissio-tecnica-dinnovacio-i-empenedoria>

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 13 de 32			



5. Serveis d'FP de la DGFP del Departament d'Educació

5.1 FP DUAL

La formació professional en alternança Dual Intensiva, es tracta d'una col·laboració entre una empresa o organització i el centre educatiu, on l'alumne combina la formació al centre educatiu amb una activitat laboral-formativa a l'empresa. L'activitat a l'empresa és remunerada i té reconeixement acadèmic i laboral.

Els objectius de la formació Dual són:

Per a l'alumnat:

- Desenvolupa les seves competències en un entorn laboral real
- Adquireix més experiència laboral reconeguda
- Obté un reconeixement acadèmic de la seva activitat a l'empresa i se li facilita la combinació d'estudis amb la seva estada DUAL.

Per a l'empresa:

- Identifica i captiva talent
- Incrementa la competitivitat en optimitzar la captació de talent
- Participa de forma activa en el sistema educatiu
- Responsabilitat Social Corporativa contra l'atur
- Participa de manera activa en el procés educació-aprenentatge

Per al centre educatiu:

- Incrementa i millora la seva relació amb les empreses
- Afavoreix l'intercanvi de coneixement entre centre-empresa
- Incrementa la satisfacció de l'alumnat
- Millora el procés d'educació-aprenentatge

En el marc del IEPAAC durant el curs 2024-2025, el Projecte de Dual Intensiu s'ha desenvolupat en relació a les dades i els esdeveniments que s'especifiquen a continuació:

- A estat el segon curs en que la formació Dual s'ha pogut dur a terme en dos famílies professionals.
 - o Família Seguretat i Medi Ambient, a través del CFGS d'Educació i Control Ambiental.
 - o Família Marítim pesquera, a través del PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles.

Família Seguretat i Medi Ambient, a través del CFGS d'Educació i Control Ambiental

A) Convenis de Dual intensiu signats durant el curs 24-25:

- Durant el curs 24-25 s'han signat dos nous convenis de Dual intensiu en el marc del CFGS d'Educació i Control Ambiental. Els convenis de Dual intensiu s'han signat amb:
 - o Ajuntament d'Alcanar
 - o Plàncton, divulgació i serveis marins SCP



Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
Pàgina 14 de 32			



B) Alumnes del CFGS en Educació i Control Ambiental que fan formació en alternança Dual:

- A diferència d'altres cursos, aquest any hi ha hagut diversos/es alumnes que s'han mostrat interessats/des en dur a terme la seva estada en l'empresa en modalitat Dual intensiva.
- En concret, seran 4 els i les alumnes que faran dual intensiu.
 - o Una alumna fa dual intensiu a Plàncton, divulgació i serveis marins
 - o Dos alumnes fan dual intensiu a l'Ajuntament d'Alcanar (es podria posposar fins setembre)
 - o Un alumne fa dual intensiu a l'Ajuntament d'Amposta (de moment fa 200 hores de dual general)

C) Propostes de millora de cara al curs vinent i possibles empreses:

De cara al proper curs, com a millora, es proposa ampliar la cartera d'empreses i entitats on poder desenvolupar la formació Dual intensiva. Algunes de les possibles col·laboracions són les següents:

- Nòmada Viatges – L'Escola del Parc: s'ha contactat i informat l'empresa mitjançant el seu gerent, Ramon Vidal. Aquest curs ens han comentat que si que els interessaria, però que hauríem de contactar amb ells cap a febrer – març del proper any, abans que tanquin la plantilla per a la temporada de primavera.
- iProjecta: empresa que té la concessió de les activitats d'educació ambiental al PN dels Ports (Roquetes i Prat de Comte). Aquest curs tenen una alumna en dual general. De cara al proper curs es pot proposar dual intensiu, ja que és una empresa que sol tenir força feina i que va publicant ofertes de tant en tant.
- Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE): el curs passat ens vam reunir amb el Servei d'Educació Ambiental del COPATE i, després de presentar-los el cicle formatiu, es van mostrar molt interessades en albergar alumnat del centre en pràctiques. De fet una de les alumnes va acabar fent FCT. De cara al curs vinent es pot proposar signar conveni de Dual intensiu.
- SEO Birdlife: el curs passat l'entitat va tenir dos alumnes en pràctiques, i aquest curs també té un alumne. Es va parlar amb el responsable de l'entitat a Riet Vell, Marc Viñas, sobre la possibilitat d'albergar aquest curs un alumne en dual intensiu, però per tema de partides pressupostàries finalment no es va poder materialitzar la proposta.
- Educaports: empresa dedicada a l'educació ambiental en el marc del PN dels Ports. El curs passat van tenir una alumna en pràctiques, i aquest curs també es van mostrar molt interessats en tenir alumnat del centre en formació. Es proposa com a possible empresa amb la qual iniciar un dual intensiu.

Família Marítim pesquera, a través del PFI Auxiliar d'Activitats Aquícoles

A) Convenis de Dual signats durant el curs 24-25:

- Aquest curs s'ha signat 1 conveni de Dual nou en el marc del PFI Auxiliar d'Activitats Aquícoles amb l'empresa Explotacions Marines Fangar S.L. a data de 10/02/2025, i amb vigència fins 09/02/2029.

B) Alumnes del PFI Auxiliar d'Activitats Aquícoles que fan formació en alternança Dual:

- L'empresa Musclos Paco S.L., amb la qual es va signar el conveni Dual l'any anterior, ha albergat aquest curs dos alumnes en formació. Cal dir que l'experiència ha estat molt profitosa i beneficiosa per als 3 eixos (empresa – alumnes – centre educatiu).
- L'empresa Explotacions Marines Fangar S.L., ha albergat també a tres alumnes en formació. Com en el cas anterior, l'experiència també està sent molt profitosa tant per a l'empresa com per a l'alumnat.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 15 de 32			



C) Propostes de millora de cara al curs vinent i possibles empreses:

- Nova Devimar: tot i que es va contactar amb ells i no es van mostrar molt predisposats a dur a terme un dual intensiu, es podria tornar a proposar per al proper curs.
- FRIME: resten documents per acabar de signar el conveni Dual. A partir de setembre es pot contactar de nou per a veure dates per a desenvolupar l'estada durant el curs.
- Galaxidi: es consultarà si interessa a l'empresa tot i que no podem garantir que els alumnes es puguin desplaçar fins a les seves instal·lacions.
- Balfegó: de cara a setembre s'hauria d'enviar tota la documentació per signar conveni de dual, ja que l'empresa està molt interessada.
- Cademar: es planteja que seria un bon lloc per desenvolupar la Dual, però no s'ha concretat res encara.
- Marisc Mediterrani: resten documents per acabar el conveni DUAL. A partir de setembre es contactarà de nou, per a veure dates per al curs 25-26.

5.2 Servei d'Assessorament i Reconeixement Professional

Durant el curs 2024-2025 no s'ha dut a terme cap procés d'assessorament i reconeixement (AiR) al centre.

De cara al proper curs, es continuarà oferint aquest servei per a tots els cicles formatius, ja que el procediment d'acreditació no permet reconèixer tants mòduls i, per tant, el servei d'AiR es considera una eina útil i complementària.

Com a proposta de millora, caldria fomentar la formació específica del professorat de l'especialitat del cicle d'ECA, amb l'objectiu de poder dur a terme el procés d'AiR en aquest cicle. En els darrers anys, aquest servei ha estat una via important per captar nova matrícula.

5.3 Empresa FP

L'IEPAAC està en el programa Empresa-FP en la fase de major nivell segons la catalogació de la DGFP (Xarxa 4). Som centre referent en les accions relacionades amb l'Empresa – Centre FP i la nostra funció és cercar la innovació en els serveis institut – empresa.



Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
Pàgina 16 de 32			



Aquest curs 24-25 s'ha treballat en la xarxa assolir l'objectiu següent:

Formació contínua (formació a demanda de les empreses). Accions que s'han dut a terme:

Introduir al Projecte de Direcció 24 – 28, estratègies vinculades amb la formació contínua programada segons la normativa vigent de la forma següent: Impulsar la Formació Ocupacional i la Formació Contínua als àmbits de l'economia blava, verda i circular del país

2.- Vincular la formació contínua programada amb les estratègies sectorials del país mitjançant l'Estratègia Marítima de Catalunya (EMC) de la Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible de la GdC, amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i amb el Sistema de Gestió de la Qualitat (SGQ) del centre, de la manera següent:

Estratègies		Procés SGQ	ODS	EMC	Responsable
2.1	Impulsar la Formació Ocupacional i la Formació Contínua als àmbits de l'economia blava, verda i circular del país	E1, C2	4, 8, 13, 14	DE1.1 LEA 5a, b, c, d, e LEA 6a, b, d, e, f DE1.3 LEA 1b, c, 3a DE1.4 LEA 8i, d	Director

3.- Dur a terme una sèrie d'accions vinculades a l'estratègia:

Accions	
2.1.1	Elaboració del Pla de Formació Contínua amb col·laboració amb el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya i la DGPMIPs del DAC per oferir una formació específica híbrida i amb polivalència especialitzada en educació ambiental a demanda del sector aquícola, pesquer, nàutic i/o dels zoològics i grans aquaris del país.
2.1.2	A demanda del sector, realitzar formació especialitzada en guiatge de natura per a activitats nàutic-esportives (Ecocaic, Geocaic, Ornitocaic, Snorkelcaic, etc.).
2.1.3	A demanda del sector, dur a terme formació específica en gestió mediambiental (gestió residus, etc.) al sector del turisme marítim.
2.1.4	A demanda del sector, realitzar formació especialitzada en tècniques i programes d'educació ambiental i habilitats socials, per a guiatge en turisme aquícola i pesquer.
2.1.5	A demanda del sector, dur a terme formació específica en educació ambiental per a guies / educadors en zoològics i grans aquaris.
2.1.6	A demanda del sector, dur a terme formació específica en educació i control ambiental a l'àmbit terrestre

5.4 Innova FP

El programa Innova FP de la DGFP s'implanta paulatinament als centres establint 3 fites que ajuden al seu desplegament. Es defineixen 3 estadis, cadascun prepara als centres per assolir una d'aquestes fites, definint objectius concrets i facilitant eines per assolir-los, promovent la millora constant de la gestió de la innovació, fins arribar a esdevenir centres innovadors:

Novell: El centre participa en el programa.

Impulsor: El centre desenvolupa accions emmarcades en l'activitat innovadora.

Dinamitzador: El centre té activitat innovadora i sistematitzada.

Aquest curs 24-25, **l'IEPAAC** continua consolidant **l'estadi de major nivell "Dinamitzador"**, esdevenint així en un **Centre Referent en Innovació**.

Totes les accions dutes a terme durant el curs 24-25, la seva valoració i propostes de millores necessàries, han estat exposades a l'apartat 4.3 Comissió tècnica d'innovació i emprendoria.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 17 de 32			



5.5 Projecte de Qualitat i Millora Contínua

Totes les accions dutes a terme durant el curs 24-25 la seva valoració i propostes de millores necessàries, han estat exposades a l'apartat 4.1 Comissió tècnica de qualitat. Destaquem que hem estat certificats externament segons la norma ISO 9001:2015, essent a la Ràpita el primer centre educatiu públic pertanyent al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya que s'ha certificat. Durant el període 2024 – 2028, com a objectiu estratègic de centre es pretindrà consolidar el Sistema de Gestió de Qualitat del centre, en la cerca del model e2cat de gestió de l'excel·lència.

5.6 EmprenFP

Des del curs 22-23, l'IEPAAC ha participat en la Xarxa Emprèn FP. Totes les accions d'emprenedoria dutes a terme durant el curs 24-25, la seva valoració i propostes de millores necessàries, han estat exposades a l'apartat 4.3 Comissió tècnica d'innovació i emprenedoria.

5.7 OrientaFP

Totes les accions dutes a terme durant el curs 24-25 la seva valoració i propostes de millores necessàries, han estat exposades a l'apartat 4.2 Comissió tècnica d'acció tutorial i benestar de l'alumnat. Cal destacar que s'ha treballat des de la Xarxa OrientaFP i la Xarxa Orienta NESE, per tal d'assolir 2 objectius estratègics de centre:

Objectiu estratègic 2: Millorar resultats de la formació professionalitzadora al llarg de la vida.

Objectiu estratègic 3: Millorar la cohesió social i el benestar de l'alumnat.

5.8 MobilitatFP

Aquest ha estat el primer curs en què el CFPI IEPAAC ha participat en el Programa de Mobilitat i ha iniciat el procés d'implementació del programa Erasmus+ al centre.

Es pot consultar la memòria de les accions realitzades (**8 pàgines**) a l'enllaç següent:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/12K0SJKqpMn39su6atSFt6fMxClt4W22O>

A l'àmbit de la internacionalització del centre, a destacar aquest curs 24-25, entre d'altres, l'elaboració del **Pla d'Internacionalització Estratègica (PIE)**: https://iepaac.cat/wp-content/uploads/2025/04/PIE-CFPI-IEPAAC_v1-1.pdf

5.9 Formació Complementària martimopesquera

Enguany els cursos de Mariner Pescador i Seguretat Bàsica restringits a alumnat IEPAAC, s'han desenvolupat durant el primer trimestre, entre octubre i desembre de 2024. No obstant, se li va oferir a l'alumnat fer els al de Seguretat cursos en la modalitat d'accés lliure, tant a La Ràpita com a L'Ametlla. Al curs de de Mariner Pescador es van cobrir totes les places ofertades i uns dos terços al de seguretat bàsica.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 18 de 32			



Curs de busseig

La formació del títol de busseig professional a petita profunditat s'estén més enllà de final del curs escolar. Per aquest motiu, els resultats d'aquest informe no conté els resultats d'aquest curs fan referència a l'edició del curs que va finalitzar al juliol de 2024.

En la darrera edició finalitzada, del total d'alumnes, van haver-hi tres NO APTES per no assolir els coneixements mínims a la part teòrica.

Propostes de millora

Insistir en la xerrada informativa per fer especial incidència en els avantatges que suposa disposar d'aquestes titulacions i del compromís que adquireixen els alumnes quan s'inscriuen en els cursos. Aquesta informació serà transmesa amb suport audiovisual durant la presentació d'aquesta oferta formativa així com en sessions de tutoria a cada grup.

Quant als cursos de Mariner Pescador i el de Seguretat Bàsica, es proposa consensuar amb el professorat de PFI la idoneïtat de l'alumnat que estigui interessat a realitzar aquests cursos ja que molts d'ells tenen en l'idioma la dificultat més gran per obtenir aquests títols.

Pel que fa al curs de busseig, caldria valorar la idea que es va plantejar el curs passat de fer pagar una fiança que actués com a compromís de fer el curs i retornar-la en cas de suspendre o superar el curs, però no en cas d'abandó o absentisme. En l'edició 2024 no s'ha dut a terme.

D'altra banda, s'elaborarà una presentació informativa sobre aquests cursos i estarà disponible en tot moment a través de la guia de l'estudiant i es proposa ser tramesa a les famílies dels menors d'edat.

L'empresa Deltasub va repetir la xerrada informativa a l'inici de curs amb una valoració molt positiva per part de l'alumnat.

Una altre punt que queda pendent és realitzar una reunió amb el Gerent de l'Escola de Capacitació Nautico-Pesquera per intentar flexibilitzar d'alguna manera la formació pels alumnes de PFI, que habitualment tenen dificultats afegides relacionades amb la competència lingüística.

La coordinació d'FP comenta que seria interessant que dins dels cursos de formació complementària es pogués oferir el curs de conductor de carretons elevadors, degut a l'alta demanda que té per als treballadors d'empreses del sector com ara depuradores de mol·luscs bivalves.



6. Inserció Laboral

Podeu consultar l'informe de Inserció Laboral del IEPAAC (17 pàgines), amb **perspectiva de gènere interseccional** per a la igualtat efectiva entre dones i homes, a l'enllaç següent:

https://docs.google.com/document/d/1nXx_KvMwaxl2xp1v6ku_AyR8Q_yewVnl/edit#heading=h.hkjyrfldcn3o

MEMÒRIA INSERCIÓ LABORAL CICLES FORMATIUS

MEMÒRIA INSERCIÓ LABORAL CICLES FORMATIUS	1
1 Indicadors	1
2 Borsa de Treball 2024-2025	2
2.1 Borsa de treball d'Aqüicultura	3
2.2 Borsa de treball d'Educació i Control Ambiental	5
2.3 Seguiment de les ofertes de treball	6
3 Inserció laboral IEPAAC 2023-2024	8
3.1 Família marítimopesquera	9
3.2 Família seguretat i medi ambient	10
4 Formació en Centres de Treball 2024-2025	11
5 Punts de millora	13
6 Justificació excepcional de les estades en empresa al CFGM d'Aqüicultura	16

1 Indicadors

1. N° d'ofertes laborals 2024: 68
 - a. N° ofertes laborals Família Marítimopesquera: 34
 - b. N° ofertes laborals Família Seguretat i Medi Ambient: 38
2. Índex inserció laboral 24-25 (borsa de treball)
 - a. Inserció laboral Família Marítimopesquera: 75%
 - i. Índex d'ocupació al sector: 60%
 - b. Inserció laboral Família Seguretat i Medi Ambient: 60%
 - i. Índex d'ocupació al sector: 56%
3. Índex inserció laboral 2024-25 (alumnat que ha finalitzat el curs): 44.43%
 - a. Inserció laboral Família Marítimopesquera:
 - i. CFGS d'Aqüicultura: 76.92%
 - ii. CFGM de Cultius Aqüícoles: 33.33%
 - iii. PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles: 60%
 - b. Inserció laboral Família Seguretat i Medi Ambient: 33.33%

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 20 de 32			



4. N° empreses FCT:
- a. N° empreses Família Maritimopesquera: 50
 - i. Noves empreses curs 2024-25: 4
 - b. Família Seguretat i Medi Ambient: 24
 - i. Noves empreses curs 2024-25: 2
5. N° empreses FCT-DUAL: 4
6. N° d'empreses assessorades en algun dels serveis d'FP: 9
- a. Grau de satisfacció de les empreses: 9,75



7. Política d'Aliances Estratègiques (PAE)

Com a CFPI a partir del curs 24-25 segons el Pla d'actuacions de l'Agència FPCAT, es definirà la projecció territorial, nacional i internacional del CFPI a partir de l'elaboració d'un **mapa sectorial** en el qual estiguin inclosos CFPI, empreses, clústers, centres tecnològics i de recerca, oficines del Servei Públic d'Ocupació (SOC), àrees de promoció econòmica dels municipis o consells comarcals, organitzacions sindicals i empresarials més representatives, institucions educatives i formatives. Cal establir, també, els mecanismes per a la seva actualització permanent.

Aquest mapa sectorial és en essència la Política d'Aliances Estratègiques de l'IEPAAC, el qual permetrà fer una nova planificació més ajustada a l'actual realitat, en funció dels recursos disponibles.

Durant el curs 24-25 seguint dita planificació, s'ha pogut dur a terme diferents reunions de treball arribant a assolir acords de col·laboració i enfortint les aliances estratègiques amb empreses i entitats i millorant la xarxa d'especialització intel·ligent com a CFPI.

Acords amb empreses, centres de recerca i/o entitats aquícoles i ambientals: **7**

Acords amb Centres de Formació Professional Integrada, Centres d'Excel·lència i/o Centres de Referència Nacional: **2**

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 22 de 32			



8. Sostenibilitat

En el present curs s'han realitzat les següents accions:

- **Jardí de papallones:** El Museu de Ciències Naturals de Granollers i el programa de seguiment de papallones CBMS, juntament amb la generalitat de Catalunya i la xarxa Escoles Verdes, està realitzant amb els centres un projecte de Jardins de Papallones. És un projecte on l'alumnat participará en la identificació, comptatge, estudi i seguiment de les espècies de papallones amb la plataforma de ciència ciutadana i amb una situació d'aprenentatge molt complerta i definida. El nostre centre es va unir a aquesta iniciativa creant un jardí de papallones al pati amb diferents plantes nutrícies. En un futur es realitzarà un inventari sobre les papallones que utilitzen el nostre jardí.
- **BioGots:** Es va impulsar un projecte per reduir la despesa de gots de la màquina de cafè i conscienciar a l'alumnat sobre la seva utilització. Primer es va realitzar una enquesta per conèixer la utilització de la màquina de cafè per després fer xerrades informatives i per últim, la realització i donació d'un got reutilitzable a cada alumne.
- **Acció conjunta escoles verdes:** Acció conjunta amb les diferents escoles verdes del territori dintre de la setmana europea de prevenció de residus. Aquesta acció és comuna a tot Europa per conscienciar sobre la quantitat de residus que llencem de forma incontrolada a la natura i promoure accions de sensibilització a través de la recollida d'aquests residus abocats il·legalment als boscos, platges, marges de rius, etc. agència catalana de residus. Amb aquesta acció es van recollir de 67,43 kg de resta, 31,33 kg de plàstic, 1,5 kg de vidre a la badia dels Alfacs.
- **Sensibilització:** Per part de l'alumnat d'ECA es va dinamitzar una jornada de sensibilització sobre els residus més vinculats a l'aquicultura a CA1.
- **Manteniment de les zones verdes del pati:** L'any passat es va realitzar un projecte per posar el valor les plantes adventícies amb la realització d'un cartell i diferents inventaris i una jardineria més sostenible amb el medi. Aquest es va proposar una jornada sobre plantes adventícies comestibles i un taller de cuina.
- **Recollida selectiva de residus al centre i quantificació:** Acció englobada en el mòdul de Gestió ambiental d'aquicultura i que permet comparar els residus generats en el centre a llarg termini. S'utilitza l'indicador kg/alumne.
- **Conveni GEPEC oliveres mil·lenàries:** Es signa un conveni de col·laboració amb el GEPEC i es realitzen diversos mostres de ratpenats, flora, fauna i es participa en un projecte de seguiment de micromamífers (SEMICE).
- **Alta com a productor de residus a l'agència catalana de residus.**
- **Sostenibilitat raticida.**

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 23 de 32			



- **Projecte Rius:** Participació en el Projectes rius. El projecte rius és un projecte de ciència ciutadana i voluntariat ambiental per l'anàlisi, seguiment i millora dels ecosistemes fluvials. Treballa sobre tres pilars fonamentals:
La importància de l'educació per conèixer millor els ecosistemes aquàtics.
La constància del treball del voluntariat, que vetlla per la conservació d'un tram de riu a l'àmbit local.
El foment de la participació ciutadana, com a eina fonamental que ens condueix cap a una societat més conscient i capacitada per emprendre accions de protecció i millora d'aquests ecosistemes.
- **Acció reducció energètica al centre:** Aïllament de les tuberies de la calefacció per millorar l'eficiència energètica.
- **Projecte inclusió de l'alumnat i PAS en el projecte de sostenibilitat**

Valoració de les propostes de millora que es van realitzar l'any anterior:

1. Millorar l'espai verd de l'exterior amb més arbrat adaptat a les condicions ambientals del delta de l'Ebre. S'han plantat 4 aubes, més resistents a la salinitat i de ràpid creixement.
2. Augmentar la participació de l'alumnat i PAS a través d'un pla de participació a través de les tutories. S'ha portat a terme el projecte d'inclusió de l'alumnat per fer propostes de sostenibilitat.
3. Continuar incidint en la gestió ambiental integrada del dintre en tots els seus àmbits. Pendent de realitzar.
4. Aprofitar el nou currículum amb el mòdul de sostenibilitat per a la realització de més accions. El jardí de papallones o el biogot son conseqüència d'aquest nou mòdul.
5. Creació de material per part de l'alumnat d'ECA per a escoles verdes i així aprofitar al màxim aquesta xarxa. Pendent de realitzar

Es pot veure l'informe complert (8 pàgines) a l'enllaç següent:

<https://docs.google.com/document/d/1sDrWe0lhWR37q7aJGj93bKjn0aN3bCE7qpA4qf6WZ8/edit?pli=1&tab=t.0>



Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
Pàgina 24 de 32			



9. Premis i reconeixements a l'alumnat i/o professorat del centre

L'alumna Maria Sofia Tàpia Uceda li han atorgat un dels Premis Extraordinaris dels Programes de Formació i Inserció del curs 2023-2024 de la Direcció General de Formació Professional.

Aquests premis reconeixen l'alumnat que per família professional ha obtingut la major nota final en tota Catalunya.

Va obtenir una nota final de 10 al PFI d'Auxiliar d'Activitats Aquícoles pertanyent a la família professional maritimopesquera.

Enhorabona Sofia i professorat del PFI!.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 25 de 32			



10. Àmbit administratiu i de gestió

Durant el curs s'han renovat dues licitacions: una corresponent al servei de neteja i l'altra al servei de manteniment de les instal·lacions aquícoles. D'altra banda, s'han formalitzat diversos contractes menors relacionats amb el manteniment i el subministrament de material aquícola, així com les despeses associades als programes Aula Emprèn i Aula ATECA.

A més, com a despesa extraordinària amb càrrec al romanent, s'ha dut a terme l'aïllament de la canonada del sistema de calefacció i la substitució de la bomba de subministrament d'aigua del centre.

10.1 Equipaments i infraestructures de centre

Aquest any s'han fet diverses inversions d'equipaments i infraestructures:

- Renovació de l'arbrat del pati



- Instal·lació de sistemes de climatització en algunes aules



	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 26 de 32			



- Millora del sistema de renovació d'aire del WC alumnat



- Instal·lació de la porta exterior amb sistema automàtic obertura i tancament.





- Millora del taller, pintura i nou mobiliari



- Millora de la valla exterior



	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	MA24-25/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 28 de 32			



- Instal·lació d'un panell d'educació ambiental en el pati



- Millora del sistema d'alarma contra incendis





- Instal·lació taula a la paret a la zona de rebuda d'usuaris durant la matrícula

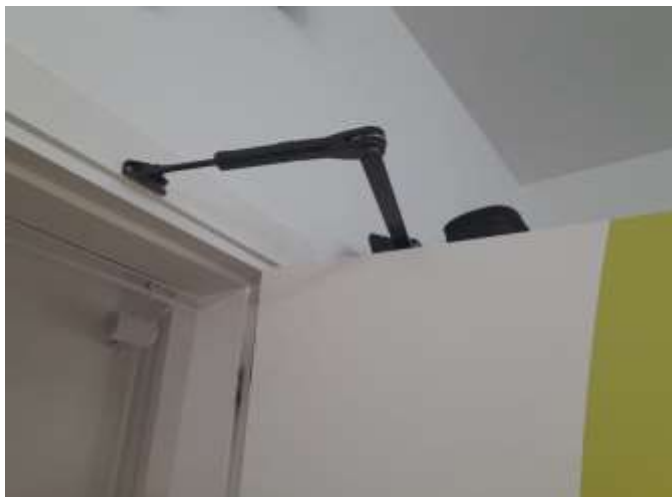


- Instal·lació armari d'emmagatzematge arxiu físic.





- Instal·lació sistema de tancament automàtic a la sala de professors



- Instal·lació sistemes d'emmagatzematge auxiliar a les aules





11. Memòries departaments docents

11.1 Departament docent d'Aqüicultura

https://docs.google.com/document/d/14c-EkYnicGoX-3omTuW6gYI4viCUU_0G/edit

11.2 Departament docent d'Educació i Control Ambiental

https://docs.google.com/document/d/1WdN-x_oZ7pRSLbkwF6u9uKcwjGGQnKHo/edit

11.3 Programa de Formació i Inserció "Auxiliar d'Activitats Aquícoles"

https://docs.google.com/document/d/1o8etf-zmw3U7fMRg57iY_c_tO9JKPKgc/edit