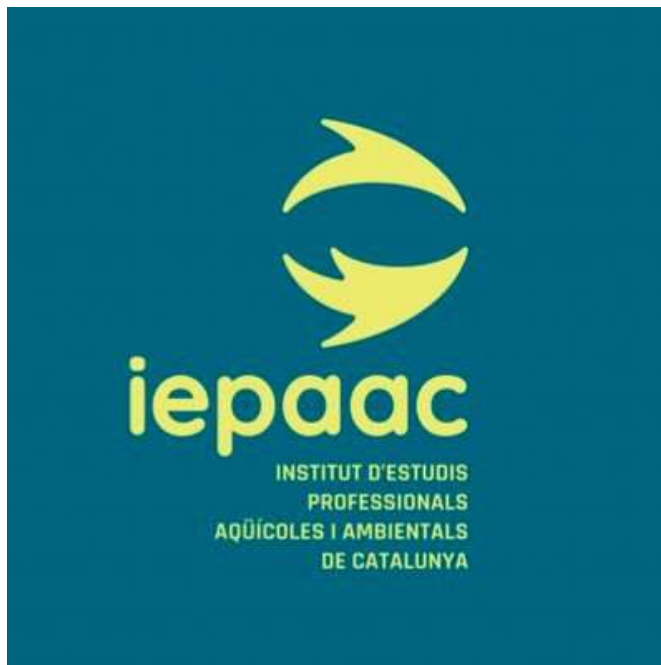




PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

PGA 2025 – 2026

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 1 de 25			



CONTROL DOCUMENT

	Realitzat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Càrrec	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
Llistat de les modificacions			
Núm. Revisió	Data	Descripció de la modificació	Distribució
1	24/09/2025 Aprovació Consell Escolar	Aprovació del document	Google Drive Web centre

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 2 de 25			



ÍNDEX	3
1. Introducció	5
2. Objectius, estratègies, actuacions i indicadors de centre anuals (2025 – 2026).....	6
2.1 Pressupost de l'exercici	10
3. Estructura organitzativa	11
3.1 Equip Directiu	11
3.2 Coordinacions	12
3.3 Comissions tècniques	12
3.4 Equip de Millora	12
3.5 Departaments docents	12
3.6 Equips docents	13
3.7 Tutories de grups	14
3.8 Oferta formativa	14
3.9 Consell de Formació i Empresa	15
3.10 Consell escolar	16
4. Comunicació de la PGA a la comunitat educativa	17
5. Sortides formatives	18
6. Calendari de reunions	19
6.1 Equip Directiu	19
6.2 Comissió tècnica de Qualitat	19
6.3 Comissió tècnica d'Innovació i Emprenedoria	19
6.4 Reunions Caps de Departament	19
6.5 Reunions de Departament	19
6.6 Reunions d'Equip Docent	19
6.7 Reunions de diferents comissions i equip de millora	19
6.8 Claustre Professorat	19
6.9 Consell Escolar	19
6.10 Juntres d'Avaluació	20

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 3 de 25			



6.11 Entrega de notes i reclamacions	21
7. Horari general curs	22
7.1 Acol·lida de l'alumnat	22
7.2 Marc horari	22
8. Calendari del curs	23
9. Calendari d'avaluacions	25
10. Calendari exàmens extraordinaris	25
11. Normes d'ús i funcionament de l'IEPAAC	26
11.1 Organització de grups d'alumnes, de professionals i d'espais	26

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 4 de 25			



1. Introducció

La Programació General Anual (PGA) és l'instrument que recull, pel curs 25-26 els objectius estratègics a assolir considerant la situació de partida actual, les actuacions necessàries que s'hauran de desenvolupar en cada un dels àmbits, els objectius definits i les actuacions previstes en el sistema de qualitat que s'està implementant al centre així com les possibilitats, recursos i necessitats d'aquest moment.

El lideratge del nou equip directiu i la implicació de l'equip humà del centre, ha de permetre potenciar la Formació Professional en les àrees professionals de l'aqüicultura i gestió ambiental i poder esdevenir un factor essencial en la millora de la capacitat professional de l'alumnat, la competitivitat de les empreses, la inserció laboral i la formació al llarg de la vida de les persones.

Com a nou centre públic específic d'FP (20-21) i, com a nou **Centre de Formació Professional Integrada** (en endavant CFPI) des del curs 24-25, tenim per endavant la **missió d'integrar la formació inicial, la formació ocupacional i la formació contínua** mitjançant un model de Formació Professional que consideri les necessitats formatives del sistema educatiu i del model productiu, amb una visió estratègica de la competitivitat del país i de la cohesió social i amb la **visió de ser referents a nivell estatal i internacional als àmbits estratègics aquícoles i ambientals vinculats amb l'economia blava, verda i circular**.

Llavors com a CFPI, en aquest Pla s'inclouran les línies d'actuació prioritàries i el seu pressupost per a cada exercici.

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 5 de 25			



2. Objectius, estratègies, accions i indicadors de centre anuals (2025 – 2026)

Objectiu 1: Esdevenir en un centre d'excel·lència d'FP als àmbits aqüícoles i ambientals del país		
Estratègia 1.1: Potenciar la investigació estratègica, innovació i transferència del coneixement dels processos productius i dels serveis dels sectors empresarials aqüícoles i ambientals		Responsable: Director
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
1.1.1 Dur a terme projectes i de investigació aplicada i/o d'innovació relacionats amb processos productius d'aqüicultura restaurativa	Nº de projectes vinculats amb l'Estratègia Marítima de Catalunya (bivalves, micro i/o macroalgues, aqüicultura continental i cultius multitrofics i aquapònics).	≥ 1
1.1.2 Dur a terme projectes de investigació aplicada i/o d'innovació relacionats amb serveis d'educació i control ambiental.	Nº de projectes i/o reptes d'Educació i/o Control Ambiental	≥ 1
1.1.3 Transferir el coneixement i bones pràctiques de l'àmbit aqüícola i ambiental	Nº de bones pràctiques de l'àmbit aqüícola i ambiental transferides	≥ 1
Estratègia 1.2: Dissenyar i desenvolupar una internacionalització estratègica, a partir de dades internes i externes de prospecció i prospectiva ocupacional i tecnològica		Responsable: Director
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
1.2.2 Desenvolupament del Pla d'Internacionalització Estratègica	Índex d'alumnat amb estades internacionals i amb ocupació directa al sector	>5%
Estratègia 1.3: Fomentar l'emprenedoria i l'autoocupació		Responsable: Director
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
1.3.1 Participar en les Aules d'Emprenedoria promogudes per la DGFP del DdE, desenvolupant totes les accions planificades	Participació en les Aules d'Emprenedoria promogudes per la DGFP del DdE	Aprovació anual per part de la DGFP
1.3.2 Implementar projectes i/o col·laboracions que impliquen a entitats vinculades al desenvolupament local i promoguin l'autoocupació	Nº de projectes i/o col·laboracions que impliquen a entitats vinculades al desenvolupament local i promoguin l'autoocupació	≥ 1

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 6 de 25			



Estratègia 1.4: Reforçar i ampliar la projecció exterior del centre mitjançant la Política d'Aliances Estratègiques (PAE)		Responsable: Director
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
1.4.1 Participar en la governança marítima de Catalunya mitjançant la Taula d'Aqüicultura Sostenible a Catalunya de la DGPMiPS ¹ de la GdC ²	Ser membre actiu de la Taula d'Aqüicultura Sostenible a Catalunya	Actes oficials de participació
1.4.2 Cercar acords de col·laboració amb els ens locals, administració pública, associacions empresarials i l'estació nàutica de la Ràpita, entre d'altres, per fomentar iniciatives de turisme ecològic (ecoturisme) vinculades al patrimoni natural i cultural del territori	Nº col·laboracions amb els ens locals, administració pública, associacions empresarials i/o l'estació nàutica de la Ràpita per fomentar l'Ecoturisme	≥1
1.4.3 Establir relacions i acords amb col·lectius, fundacions i/o ens socials de l'àmbit de la inclusió socioeducativa	Nº d'acords amb col·lectius, fundacions i/o ens socials de l'àmbit de la inclusió socioeducativa	≥1
Estratègia 1.5: Consolidar el Sistema de Gestió de Qualitat del centre, en la cerca del model e2cat de gestió de l'excel·lència		Responsable: Coordinació Qualitat
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
1.5.1 Dur a terme la formació contínua del Projecte de Qualitat i Millora Contínua de la DGFP del DdEiFP ³ en la xarxa corresponent.	Renovació de les xarxes de Qualitat del PQiMC – DGFP	Índex assolit amb la renovació anual per part de la DGFP
1.5.2 Ser auditat el SGQ del centre basat a la norma ISO 9001:2015, interna i externament	Renovació de la certificació per les auditories interna i externa	Índex assolit amb la renovació anual per part de les auditories

¹ Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible.

² Generalitat de Catalunya.

³ Departament d'Educació i Formació Professional.

Objectiu 2: Millorar els resultats de la formació professionalitzadora al llarg de la vida

Estratègia 2.1: Impulsar la Formació Ocupacional i la Formació Contínua als àmbits de l'economia blava, verda i circular del país		Responsable: Director
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
2.1.1 Elaboració del Pla de Formació Contínua per oferir una formació específica híbrida i amb polivalència especialitzada en educació ambiental a demanda del sector aquícola, pesquer, nàutic i/o dels zoològics i grans aquaris del país.	Presentació al claustre del Pla de Formació Contínua	Acta d'aprovació claustre
2.1.7 Col·laborar amb el SOC i/o administració local per tal d'oferir formació ocupacional adaptada al mercat laboral (prospecció ocupacional).	Nº de propostes presentades	≥1

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 7 de 25			



Estratègia 2.2: Dur a terme pràctiques pedagògiques i inclusives referents		Responsable: Cap d'Estudis
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització.	Pràctiques pedagògiques referents: Metodologies actives, sostenibilitat i digitalització	≥ 1
	Percentatge d'alumnes graduats als CFGM	$\geq 85\%$
	Percentatge d'alumnes graduats als CFGM	$\geq 85\%$
	Percentatge d'alumnes graduats als CFGS	$\geq 90\%$
	Taxa d'abandonament alumnat PFI	$< 15\%$
	Taxa d'abandonament alumnat CFGM	$< 10\%$
	Taxa d'abandonament alumnat CFGS	$< 10\%$
	Índex absentisme alumnat PFI superior 10%	$< 15\%$
	Índex absentisme alumnat CFGM superior 10%	$< 10\%$
	Índex absentisme alumnat CFGS superior 10%	$< 10\%$
Estratègia 2.3: Desenvolupar l'orientació per a la trajectòria formativa i professional al llarg de la vida		Responsable: Cap d'Estudis
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
2.3.2 Desenvolupament del pla de treball del procés d'orientació a partir del model de protocol d'orientació professional de l'Agència FPCAT	Nº de persones usuàries del servei d'orientació professional	≥ 40
2.3.2 Desenvolupament del pla de treball del procés d'orientació a partir del model de protocol d'orientació professional de l'Agència FPCAT	Grau de satisfacció del servei d'orientació	≥ 7
2.3.2 Desenvolupament del pla de treball del procés d'orientació a partir del model de protocol d'orientació professional de l'Agència FPCAT	Nº persones usuàries del PIO del servei d'Accreditació de CP	≥ 10
2.3.2 Desenvolupament del pla de treball del procés d'orientació a partir del model de protocol d'orientació professional de l'Agència FPCAT	Grau satisfacció PIO del servei d'acreditació de Compet. Prof.	≥ 7
Estratègia 2.4: Apropar a la ciutadania al medi marí mitjançant la innovació		Responsable: Coordinació Innovació
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
2.4.3 Elaboració (redacció) del Projecte museístic i d'interpretació de l'aqüicultura i el medi marí.	Presentació al claustre del Projecte museístic i d'interpretació de l'aqüicultura i medi marí	Acta d'aprovació claustre

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 8 de 25			



Objectiu 3: Millorar la cohesió social i el benestar de l'alumnat

Estratègia 3.1: Comprendre el centre com un entorn segur i protector		Responsable: Cap d'Estudis
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
3.1.2 Actualització de les funcions del perfil COCOBE	Funcions noves i/o actualitzades del COCOBE a les NOFC	Acta aprovació Consell Escolar
3.1.3 Desenvolupament del Projecte de Convivència	Índex de satisfacció en la resolució de conflictes	≥ 7
	Índex de satisfacció sobre l'estada al centre	≥ 7
3.1.4 Formació de professorat i alumnat en pràctiques restauratives	Activitats formatives de professorat i alumnat en pràctiques restauratives	≥ 1
3.1.6 Desplegament del protocol de detecció d'alumnat amb NESE	Nombre de deteccions i accions realitzades per a l'alumnat amb NESE	≥ 1
3.1.8 Desenvolupament del Pla de millora de la seguretat i salut	Índex de satisfacció sobre la seguretat i salut durant la vida al centre d'FP	≥ 7
Estratègia 3.2: Fomentar el reconeixement, la participació i la integració de la Dona als sectors aqüícoles i ambientals		Responsable: Cap d'Estudis
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
3.2.1 Promoció de Dones marítimes i ambientòlogues de l'actualitat per crear referents	Nº promocions difoses en les xarxes socials del centre i altres mitjans de comunicació externs.	≥ 2
Estratègia 3.3: Promoure els valors sostenibles als grups d'interès del centre		Responsable: Secretària
Accions	Indicadors	Índex d'acceptació
3.3.2 Desplegament del protocol de participació de l'alumnat per les accions per la sostenibilitat	Nombre d'accions per la sostenibilitat realitzades al centre	≥ 2
3.3.3 Millora del Pla d'Estalvi i Eficiència energètica del centre	Elaboració de la millora del Pla d'Estalvi i Eficiència energètica del centre	Acta
3.3.4 Desenvolupament del nou pla d'estalvi i eficiència energètica del centre	Nombre d'accions relacionades en l'eficiència energètica	≥ 1
3.3.5 Promoure amb l'alumnat projectes de restauració i renaturalització amb col·laboració d'administracions públiques, ens socials, fundacions i/o empreses	Projectes de restauració i renaturalització amb solucions basades en la natura	≥ 1
3.3.6 Informar i proposar al pla de la RSC de les pimes i/o grans empreses, qualsevol de les iniciatives de la carta de serveis dirigida a l'àmbit del desenvolupament sostenible empresarial	Responsabilitat Social Corporativa (RSC) ambiental a les empreses	≥ 1

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 9 de 25			



2.1 Pressupost de l'exercici

El pla anual de centre ha d'incloure les línies d'actuació prioritàries i el seu pressupost per a cada exercici. Aquest pressupost ha de contenir l'impacte diferenciat en dones i homes de les despeses efectuades (Decret 137/2023, art.14.6).

Com a CFPI, per l'Agència FPCAT tenim autoritzada la família professional Maritimopesquera que representa el 86% de l'oferta formativa del centre (en referència als grups-classe): PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles, el CFGM de Cultius Aqüícoles, el CFGS d'Aqüicultura i el Certificat de Professionalitat de N1 Activitats d'engreix d'espècies aqüícoles. Només queda exclòs el CFGS d'Educació i Control Ambiental (pertanyent a la família professional de seguretat i medi ambient). Per la tipologia d'estudis professionals, les despeses de funcionament de centre son pràcticament al 100% dedicades a la família maritimopesquera (instal·lacions i equip aqüícoles). No s'ha detectat cap impacte diferenciat entre homes i dones en quant a la formació professionalitzadora de l'alumnat.

La previsió del pressupost per a la família maritimopesquera del CFPI IEPAAC és de:
201.091,74 euros.

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 10 de 25			



3. Estructura organitzativa

3.1 Equip Directiu

Direcció Executiva i Estratègica Director	Direcció de Formació Cap d'Estudis	Direcció de Serveis Generals Secretària
Oscar Vallejo Soler	Marta Gonzalez Creus	Núria Carles Benito

3.2 Coordinacions

Coordinacions	Responsable
Qualitat	Montse Garrido Pinto
Direcció d'Innovació i Serveis d'FP	Verònica Lopez Robles
Empresa	Oscar Vallejo Soler
Formació al llarg de la vida	Oscar Vallejo Soler
Emprenedoria	Marta Iglesias Ojeda
Assessorament i Reconeixement Professional	Montserrat Garrido Pinto
Formació Professional	Verònica Lopez Robles
Prevenió Riscos Laborals	Abel Ferreres Labernia
Sostenibilitat	Abel Ferreres Labernia
Ocupació	Abel Ferreres Labernia
Formació Complementària	Joan Carles Vergara Fernàndez
DUAL	Abel Ferreres Labernia
Orientació Professional	Pendent assignació pel SOC
Digital	Araceli Algarra Lladró
Lingüística	Maria Toldrà Pastor
COCUBE	Marta Iglesias Ojeda
Internacionalització	Patricia Prado Villegas
Metodologies Actives	Maria Toldrà Pastor

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 11 de 25			



3.3 Comissions Tècniques (CT)

CT d'Innovació i Emprenedoria	CT d'Acció Tutorial i Benestar de l'Alumnat	CT de Qualitat	CT d'Orientació Professional i Laboral
Verònica Lopez Robles (P) Abel Ferreres Labernia. Marta Iglesias Ojeda. Montse Garrido Pinto. Oscar Vallejo Soler. Maria Toldrà Pastor.	Marta Gonzalez Creus (P) Tutors/es PFI i CCFF. COCUBE.	Montse Garrido Pinto (P) Oscar Vallejo Soler. Núria Carles Benito.	Orientador/a Professional (P) Marta Iglesias Verònica Lopez Robles. Oscar Vallejo Soler.

3.4 Equip de Millora

L'equip de millora de promoció englobat al Sistema de Gestió de Qualitat del centre, pel curs 25 – 26 estarà format per: Orientador/a (P), Oscar Vallejo (P), A. Ferreres, Andreu Fabregat i Marc Panisello.

3.5 Departaments docents

Departament Docent	Professorat
AQÜICULTURA	Montse Garrido Pinto (Cap Departament)
	Araceli Algarra Lladró
	Marta Fernández Llamazares (0.5)
	Marta Gonzalez Creus
	Marta Iglesias Ojeda
	Verònica Lopez Robles
	Marc Panisello Panisello
	Patricia Prado Villegas
	Maria Toldrà Pastor
	Oscar Vallejo Soler
	Joan Carles Vergara Fernández
EDUCACIÓ I CONTROL AMBIENTAL	Oscar Reche Sabater (Cap Departament)
	Abel Ferreres Labernia
	Maria Gil Redó (0.5)
FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL	Núria Carles
	Andreu Fabregat (0.5)
	Orientador/a Professional

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 12 de 25			



3.6 Equips Docents

1r Curs CFGM Cultius Aqüícoles	2n Curs CFGM Cultius Aqüícoles
Araceli Algarra Lladró	Araceli Algarra Lladró
Núria Carles Benito	Marta Fernàndez Llamazares
Andreu Fabregat Beltran	Marc Panisello Panisello
Marta Fernàndez Llamazares	Maria Toldrà Pastor
Montse Garrido Pinto	Joan Carles Vergara Fernàndez
Marta Gonzalez Creus	
Oscar Vallejo Soler	
1r Curs CFGS Aqüicultura	2n Curs CFGS Aqüicultura
Araceli Algarra Lladró	Araceli Algarra Lladró
Andreu Fabregat Beltran	Núria Carles Benito
Marta Fernàndez Llamazares	Montse Garrido Pinto
Marta Gonzalez Creus	Maria Toldrà Pastor
Verònica Lopez Robles	Patricia Prado Villegas
Marc Panisello Panisello	Joan Carles Vergara Fernàndez
Maria Toldrà Pastor	
1r Curs Educació i Control Ambiental	2n Curs Educació i Control Ambiental
Andreu Fabregat Beltran	Núria Carles Benito
Abel Ferreres Labernia	Abel Ferreres Labernia
Maria Gil Redó	Maria Gil Redó
Oscar Reche Sabater	Oscar Reche Sabater
	Patricia Prado Villegas
1r Curs PFI Auxiliar Activitats Aqüícoles	
Marta Iglesias Ojeda, Marc Panisello Panisello i Patricia Prado Villegas	

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 13 de 25			



3.7 Tutories de grups

Cursos (grups classe)	Tutor/a
1r Curs de Grau Mitjà Cultius Aqüícoles	Montse Garrido Pinto
2n Curs de Grau Mitjà Cultius Aqüícoles	Joan Carles Vergara Fernandez
1r Curs de Grau Superior d'Aqüicultura	Araceli Algarra Lladró
2n Curs de Grau Superior d'Aqüicultura	Maria Toldrà Pastor
1r Curs de Grau Superior d'ECA	Abel Ferreres Labernia
2n Curs de Grau Superior d'ECA	Abel Ferreres Labernia
PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles	Marc Panisello Panisello
Estades en Empresa	Tutor/a
CF de Grau Mitjà de Cultius Aqüícoles	Joan Carles Vergara Fernàndez
CF de Grau Superior d'Aqüicultura	Patricia Prado Villegas
CF de Grau Superior d'Educació i Control Ambiental	Abel Ferreres Labernia
PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles	Marc Panisello Panisello
FP DUAL	Tutor/a
CF de Grau Superior d'Educació i Control Ambiental	Abel Ferreres Labernia
PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles	Marc Panisello Panisello

3.8 Oferta formativa

PFI i Cicles Formatius (CF)	Modalitat
PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles	Presencial DUAL Intensiva
CF de Grau Mitjà de Cultius Aqüícoles	Presencial
CF de Grau Superior d'Aqüicultura	Presencial
CF de Grau Superior d'Educació i Control Ambiental	Presencial Semipresencial DUAL Intensiva
Certificats de Professionalitat – Nivell Professionalitat	Modalitat
Activitats d'engreix d'espècies aqüícoles – Nivell 1	Presencial

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 14 de 25			



3.9 Consell de Formació i Empresa

El Decret 137/2023, de 25 de juliol, dels centres de formació professional integrada, en l'article 16.7, estableix que la comissió permanent del Consell de Formació i Empresa la componen **dotze membres** d'acord amb la distribució següent:

- A. Un nombre de representants de l'administració pública **que no pot ser inferior a un terç del total de les persones que** componen la comissió. Entre aquestes persones hi ha de figurar la direcció executiva del CFPI, que exerceix la presidència del Consell.
- B. Un nombre de representants de l'equip de **professionals del CFPI que no pot ser inferior a un terç del total de les** persones que componen la comissió.
- C. Un nombre paritari de representants de les organitzacions empresarials i sindicals més representatives a **Catalunya** que no pot ser inferior a un terç del total de les persones que componen la comissió.

Representant/s	Nom i Cognoms
Administració Pública	Oscar Vallejo Soler (President) – Director CFPI IEPAAC. Mari Fandos Martí – ST d'Educació TTEE. Eva Guasch – SOC. Carlos Solanes Samper – Ajuntament de la Ràpita.
Equip de professionals CFPI IEPAAC	Núria Carles Benito. Marta Gonzalez Creus. Marta Iglesias Ojeda. Verònica Lopez Robles.
Organitzacions empresarials i sindicals	Victor Brunet – PIMEC. David Capitan Cano – CCOO. Albert Grasa – Foment del Treball. Marta Serrano – UGT.

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 15 de 25			



3.10 Consell Escolar

Membres	Representant/s
Director	Oscar Vallejo Soler.
Cap d'Estudis	Marta Gonzalez Creus.
Secretària	Núria Carles Benito.
Professorat	Maria Gil Redó. Marta Iglesias Ojeda. Oscar Reche Sabater. Maria Toldrà Pastor. Joan Carles Vergara Fernàndez.
Alumnat i famílies	Borja Alarcon Orozco. Jofre Mulet Mola. Martí Riera Roca. Bubacar Faye. Helena Arnau
PAS	Rosa Damian Pallarès
Ajuntament de La Ràpita	Carlos Solanes Samper

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 16 de 25			



4. Comunicació de la PGA a la comunitat educativa

Un cop la Programació General Anual estigui consensuada i aprovada pel claustre de professors/es del centre i Consell Escolar, i per tal de garantir la màxima transparència i promoure la participació de la comunitat educativa, es donarà publicitat de la manera següent:

Els alumnes i les seves famílies, així com la societat en general, podran visualitzar la PGA a la pàgina web del centre iepaac.cat

El professorat i PAS del centre també la disposaran (tindran accés) en el gestor documental del centre "Google Drive".

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 17 de 25			



5. Sortides formatives

Per tal que l'alumnat de l'IEPAAC pugui conèixer de primera mà l'entorn laboral real del territori i del País als àmbits aqüícoles i ambientals, des del centre es fomenten les sortides programades a l'enllaç següent:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AaOHBKop3bPMHhPjSz3LWIJmXtu7zhe/edit#gid=1398856489>

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 18 de 25			



6. Calendari de reunions

6.1 Equip Directiu (RDIR)

L'equip directiu es reunirà tots els dilluns de 12:30h a 14:30h.

6.2 Comissió tècnica de Qualitat

Es reunirà els dilluns d'11:30h. a 12:30h.

6.3 Comissió tècnica de Innovació i Emprenedoria

Es reunirà els divendres de 9.00h a 10.00h.

6.4 Reunions Caps de Departament

Les reunions de Caps de Departament es faran dimecres a convenir. En funció de les necessitats el/la Cap d'Estudis convocarà les reunions al llarg del curs i també farà acta de la sessió. A les reunions ha d'estar el director, cap d'estudis i caps de departament.

6.5 Reunions de Departament (RD)

Les reunions de Departament es faran presencialment els dimecres de 16:00h. a 17:00h. La Reunió serà convocada pel el/la cap de Departament, el/la qual també farà acta de la sessió.

6.6 Reunions d'Equip Docent (RED)

Les reunions d'equip docent es faran els dimecres a convenir. La Cap d'Estudis convocarà en funció de les necessitats les RED al llarg del curs.

6.7 Reunions de les diferents comissions i equip de millora

Les reunions per les diferents comissions i equip de millora es faran a conveniència els dimecres de 17 a 18 hores. Es convocaran per part dels presidents/es de cada comissió.

6.8 Claustre Professorat.

Els Claustres es convocaran els dimecres a partir de les 16h i en funció de la durada d'aquests podran arribar a ocupar total la franja horària de les reunions de Departament (RDAQ/RDECA) i de les reunions d'Equip Docent (RED). En funció de les circumstàncies i necessitats del centre, el Director pot convocar extraordinàriament un claustre en un altre dia i hora.

6.9 Consell Escolar

El/la director/a del centre convocarà almenys 3 consells escolars ordinaris (un per cada trimestre), així com aquells extraordinaris al llarg del curs que siguin necessaris unes necessitats i/o circumstàncies concretes.

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 19 de 25			



6.10 Junes d'avaluació

AVALUACIÓ	DATA	DEPARTAMENT	CICLE	CURS	HORA
DIAGNÒSTICA	Del 12 al 27 setembre	TOTS	TOTS	1ers	-
INICIAL	29/10/2025	AQÜICULTURA	GS	1er	16:00 a 17:00
			GM	1er	17:00 a 18:00
		ECA	GS	1er	16:00 a 17:00
		PFI	-	-	16:00 a 17:00
1era	26/11/2025	AQÜICULTURA	GM	1er	16:00 a 16:30
				2on	16:00 a 17:00
			GS	1er	17:00 a 18:00
				2on	18:00 a 19:00
		ECA	GS	1er	16:00 a 17:00
				2on	17:00 a 18:00
		PFI	-	-	16:00 a 17:00
AVALUACIÓ FINAL CA2 i AQ2	18/2/2025	CA2	GM	2on	16:00 a 17:00
		AQ2	GS	2on	17:00 a 18:00
2ona AVALUACIÓ + EXTRA FEBRER	25/2/2026	AQÜICULTURA	GM	1er	16:00 a 17:00
				2on	17:00 a 17:30
			GS	1er	17:30 a 18:00
				2on	18:00 a 18:30
		ECA	GS	1er	16:00 a 17:00
				2on	16:00 a 17:00
		PFI	-	-	16:00 a 17:00
3era AV ECA 1	08/4/2026	ECA	GS	1er	16:00 a 17:00
3era AV ECA 2	15/4/2026	ECA	GS	2on	16:00 a 17:00
3era (AQ1+CA1+PFI)	13/5/2026	AQÜICULTURA	GM	1er	16:00 a 17:00
			GS	1er	17:00 a 18:00
		PFI	-	-	16:00 a 17:00
FINAL EXTRAORDINÀRIA	15/6/2026	AQÜICULTURA	GS	1er	9:00 a 10:00
				2on	10:00 a 11:00
			GM	1er	11:30 a 12:30
				2on	12:30 a 13:30
		ECA	GS	1er	9:00 a 10:00
				2on	10:00 a 11:00
		PFI	-	-	16:00 a 17:00

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 20 de 25			



6.11 Entrega de notes i reclamacions

Entrega de notes i reclamacions		ENTREGA NOTES	RECLAMACIONS
1era AVALUACIÓ	28/11/2025	a les 10:00 h	de 10:00 a 10:30h
AVALUACIÓ FINAL CA2 i AQ2	27/02/2026	a les 10:00 h	de 10:00 a 10:30h
2ona AVALUACIÓ + EXTRA FEBRER			
3era AV ECA 1	17/04/2026	a les 10:00 h	de 10:00 a 10:30h
3era AV ECA 2			
3era (AQ1+CA1+PFI)	15/5/2026	a les 10:00 h	de 10:00 a 10:30h
FINAL EXTRAORDINÀRIA	19/6/2026	a les 10:00 h	de 10:00 a 10:30h

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 21 de 25			



7. Horari general curs

7.1 Acollida de l'alumnat:

L'acollida de tot l'alumnat del IEPAAC serà el **divendres 12/09/25**

CURS	HORARI DIA ACOLLIDA
PFI	8:00h a 11:00h
CA1	8:00h a 11:00h
CA2	12:00h a 13:30h
AQ1	8:00h a 11:00h
AQ2	12:00h a 13:30h
ECA1	8:00h a 11:00h
ECA2	12:00h a 13:30h

Pels primers cursos:

De 8:00 a 10:00h

Presentació de l'equip directiu (tots els grups a l'entrada de l'IEPAAC)

[Presentació guia estudiant per part de la tutora](#)

[Avaluació diagnòstica](#)

De 10:00 a 10:30

Esbarjo

10:30 a 11:00

Visita guiada instal·lacions

Pels segons cursos:

12:00 a 13:30

Presentació guia de l'estudiant per part de la tutora (horaris, calendaris canvis normativa, dubtes generals...)

7.2 Marc horari de l'IEPAAC

El marc horari de l'EPAAC és de dilluns a divendres de 8:00h del matí a 14:30h de la tarda amb 30 minuts de pati d'11:00h a 11:30h.

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 22 de 25			



8. Calendari del curs

Inici i finalització dels trimestres (sense compactar):

1er trimestre: del 12 de setembre al 21 de novembre.

2on trimestre: del 24 de novembre al 20 de febrer.

3er trimestre: del 23 de març al 15 de maig

Inici de classes i dies festius:

12 de setembre de 2026: inici de les classes per tot l'alumnat de PFI, GM i GS.

Del 20 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026: vacances de Nadal.

Del 28 de març al 6 d'abril de 2026: vacances de Setmana Santa.

Dies de lliure disposició:

13 de d'octubre del 2025

3 de novembre del 2025

13 de febrer del 2026

13 de març del 2026

30 d'abril del 2026

Dies festius:

8 i 11 de setembre del 2025.

8 de desembre del 2025.

1 de maig del 2026.

24 de juny del 2026.

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 23 de 25			



Inici FCT pels diferents estudis:

18/05/2026	INICI DE L'EE CA1/AQ1 (160h)
12/06/2026	final EE empreses 8h/dia
17/06/2026	final EE empreses 7h/dia
23/06/2025	final EE empreses 6h/dia
23/02/2026	INICI DE L'EE CA2/AQ2
28/05/2026	final EE empreses 8h/dia
10/06/2026	final EE empreses 7h/dia
30/06/2026	Final EE empreses 6h/dia
13/04/2026	INICI DE L'EE ECA1
20/04/2026	INICI DE L'EE ECA2
23/02/2025	PFI DUAL INTENSIVA
18/05/2026	PFI EE GENERAL

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 24 de 25			



9. Calendari d'avaluacions

Avaluació diagnòstica:

L'avaluació diagnòstica es realitzarà **des d'inici de curs fins el 30 de setembre** per tal de poder fer la recollida de dades necessària de tot l'alumnat.

Avaluació inicial:

L'avaluació es farà des d'inici de curs fins al dia de l'avaluació de manera continuada per part de tot el professorat.

10. Calendari i horari d'exàmens extraordinaris.

CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA JUNY 25-26
setmana del 8 al 12 de juny

PROVES D'AVALUACIÓ ALUMNAT COMPLECIÓ 25-26	
1era CONVOCATÒRIA	setmana del 17 al 21 de novembre
2on CONVOCATÒRIA	setmana del 20 al 24 d'abril

Els horaris dels exàmens extraordinaris es donarà a l'alumnat no més tard del 15 de maig (últim dia de classe i de recollida de notes).

Els horaris s'elaboraran en reunió de departament per part dels equips docents per tal de facilitar tant el dia com l'hora de la recuperació en funció de l'alumnat que hagi de recuperar i de les necessitats del professorat (tipus d'examen o prova i temps que necessitin).

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 25 de 25			



11. Normes d'ús i funcionament del IEPAAC

Tot el que fa referència a les normes d'organització i funcionament del centre està disposat a les NOFC.

11.1 Organització de grups d'alumnes, de professionals i d'espais.

El curs començarà de manera presencial en les dates establertes al punt 8. HORARIS

A continuació es presenta la taula que fa referència a l'organització dels grups-classe en aules pels diferents cicles, el professorat i els espais que ocuparan:

Grups	Docents		Espais
	Tutor/a	Professorat	
PFI	Marc Panisello	Marta Iglesias Patricia Prado Núria Carles	Aula 6
CA1	Montserrat Garrido	Marta Gonzalez Oscar Vallejo Araceli Algarra Joan Andreu Fabregat Núria Carles Marta Fernández	Aula 3
CA2	Joan Carles Vergara	Maria Toldrà Araceli Algarra Marc Panisello Marta Fernández	Aula 4
AQ1	Araceli Algarra	Marc Panisello Marta Gonzalez Maria Toldrà Verònica Lopez Marta Fernández Joan Andreu Fabregat	Aula 5
AQ2	Maria Toldrà	Joan Carles Vergara Araceli Algarra Núria Carles Patricia Prado Montserrat Garrido	Aula 1
ECA1	Abel Ferreres	Oscar Reche / Ariadna Nadal Joan Andreu Fabregat Maria Gil	Aula 2
ECA2	Abel Ferreres	Oscar Reche / Ariadna Nadal Maria Gil Núria Carles	Laboratori

	Codi document / Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	PGA25-26/1	Director / Cap Estudis	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 26 de 25			