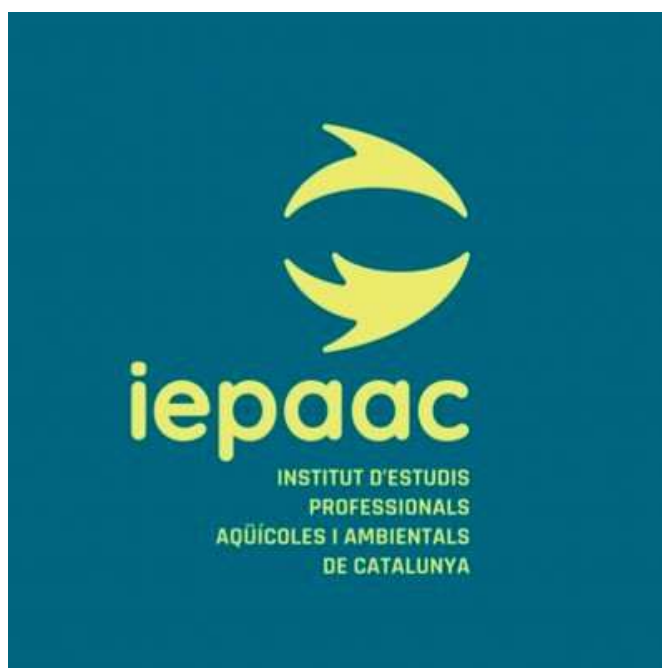




MEMÒRIA ANUAL DE CENTRE

2025 – 2026

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 1 de 20			



CONTROL DOCUMENT

Llistat de les modificacions			
Núm. Revisió	Data	Descripció de la modificació	Distribució
01	Consell Escolar 28/09/2026	Aprovació del document	Google Drive Web centre



ÍNDEX	3
1. Introducció	4
2. Compliment dels aspectes generals de centre	4
2.1 Organització funcional	4
3. Avaluació i millora dels objectius de la PGA	6
4. Comissions tècniques	9
4.1 Comissió tècnica de qualitat	9
4.1.1 Equip de Millora de promoció	9
4.2 Comissió tècnica d'acció tutorial i benestar de l'alumnat	10
4.2.10 COCOBE	10
4.3 Comissió tècnica de innovació i emprenedoria	11
5. Serveis d'FP	12
5.1 FP DUAL	12
5.2 Programa Empresa FP / OrientaFP	12
5.3 Programa Innova FP	12
5.4 Programa de Qualitat i Millora Contínua	12
5.5 Programa EmprenFP	12
5.6 Programa Mobilitat FP	12
5.7 Formació Complementària maritimopesquera	13
6. Inserció Laboral	13
7. Política d'Aliances Estratègiques	14
8. Digitalització	14
9. Sostenibilitat	15
10. Prevenció de Riscos Laborals	15
11. Àmbit administratiu i de gestió	16
11.1 Equipaments i infraestructures de centre	16
12. Memòries departaments docents	19
12.1 Departament docent d'Aquicultura	19
12.2 Departament docent d'Educació i Control Ambiental	19
13. Premis i reconeixements a l'alumnat i/o professorat del centre	19



1. Introducció

La Memòria anual conté l'avaluació de l'assoliment dels objectius que s'han previst a la PGA, d'acord amb els criteris, els indicadors i els procediments que s'han definit en el PEC i que s'han concretat en el Projecte de Direcció 2024 – 2028.

La nostra intenció és que la Memòria Anual 2025 – 2026 no sigui un document tancat que presenta l'equip directiu al Claustre de Professors/es i al Consell Escolar, si no un document obert, participatiu, objectiu i realista; en el qual participa tota la comunitat educativa. Per això, la Memòria del curs 2025-2026 ha estat elaborada des de l'equip directiu i pels diferents càrrecs de coordinació del centre i, ha estat comunicada i enviada per correu electrònic al claustre i membres del Consell escolar del centre, per tal puguin participar a la redacció final d'aquest document i fer les aportacions que considerin convenients.

2. Compliment dels aspectes generals de centre

2.1 Organització funcional

Aquest curs 25-26, s'ha de destacar els aspectes significatius següents:

- En l'àmbit de la millora contínua del centre: Ens hem certificat externament segons la norma ISO 9001:2015 com a mostra del ferm compromís del centre en donar un servei de qualitat i atendre les necessitats i expectatives dels nostres principals grups d'interès (alumnat, professorat i PAS, famílies, empreses, etc.).
- Com a Centre de Formació Professional Integrada s'ha dut a terme satisfactòriament el Certificat de Professionalitat MAPU0209 Activitats d'engreix d'espècies aqüícoles.
- S'han elaborat i/o actualitzat els documents de centre següents:
 - ✓ Actualització de les Normes de Funcionament i Organització de Centre (NOFC).
 - ✓ Actualització del Mapa de Processos (MP).
 - ✓ Actualització de l'Organigrama.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 4 de 20			



L'organització funcional del centre mitjançant les Comissions Tècniques permet assolir els objectius següents:

- Potenciar el lideratge distribuït mitjançant la opinió i participació del professorat en determinades accions estratègiques del centre. Totes les comissions tècniques estan presidides per un càrrec de coordinació i, hi haurà almenys un referent de l'equip directiu en cadascuna d'elles.
- Millorar continuament els processos del centre, fruit de la presa de decisions compartides que contribueixen a una reestructuració i millora contínua de l'ambient d'aprenentatge de l'IEPAAC.
- Crear un procés de reflexió continu del professorat, que promou processos de creixement professional, millorant la seva autoestima i estabilitat emocional, amb la conseqüent millor transmissió dels seus coneixements cap a l'alumnat, empreses i persones.

La funció principal de les comissions tècniques és actuar com a òrgan tècnic propositiu i col·laboratiu amb l'equip directiu del centre. Totes les propostes acordades podran ser executades pels òrgans unipersonals de govern del centre i/o en aquells càrrecs de coordinació que es deleguin.

A tal efecte, a l'organigrama funcional de l'IEPAAC hi ha les 3 comissions tècniques següents:

Comissió Tècnica de Qualitat (CTQ).

Comissió tècnica d'Acció Tutorial i Benestar de l'Alumnat (CATBA).

Comissió Tècnica d'Innovació i Emprenedoria (CTIE).

A la Memòria Anual de l'IEPAAC, es reflectiran les actuacions i valoracions de les comissions tècniques fruit de la reflexió del professorat i així com, els ajustaments dels objectius al llarg del curs i les seves propostes de millora en els objectius estratègics de centre. Aquesta informació rellevant és necessària per prendre decisions de millora en tots els aspectes de funcionament del Centre i per identificar les necessitats dels diferents grups d'interès del centre (alumnat, professorat, famílies, empreses i societat).

La Memòria del curs 25 – 26 ha estat aprovada en data 28/09/2025 per unanimitat pel Consell Escolar de l'IEPAAC.

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 5 de 20			



3. Avaluació i millora dels objectius de la PGA

OBJECTIU 1: Esdevenir en un centre d'excel·lència d'FP als àmbits aquícoles i ambientals del país			Responsable: Director			
ESTRATÈGIA/ ACCIONS	INDICADOR	ÍNDEX ACCEPTACIÓ	VALOR	RESPONSABLE	ASSOLIT / NO ASSOLIT	Bones pràctiques i/o Observacions i/o Propostes de Millora
1.1.1 Dur a terme projectes i de investigació aplicada i/o d'innovació relacionats amb processos productius d'aquicultura restaurativa	Nº de projectes i/o reptes de producció d'aquicultura restaurativa segons els objectius de l'Estratègia Marítima de Catalunya 2030	≥1	12	Dir. Innovació i Serveis FP	SI	Destacar un projecte de gran valor socioeconòmic pel país com el Pla de reproducció, obtenció de llavor i preengreix d'ostra 25-28, finançat pels fons de transició nuclears i en consorci DARPA, IRTA, FEPROMODEL i IEPAAC amb valor 0.45 milions €
1.1.2 Dur a terme projectes de investigació aplicada i/o d'innovació relacionats amb serveis d'educació i control ambiental.	Nº de projectes i/o reptes d'Educació i/o Control Ambiental	≥1	1	Dir. Innovació i Serveis FP	SI	
1.1.3 Transferir el coneixement i bones pràctiques de l'àmbit aquícola i ambiental	Nº de bones pràctiques de l'àmbit aquícola i ambiental transferides	≥1	2	Dir. Innovació i Serveis FP	SI	Projecte «Eco-Mentores del Delta» per despertar vocacions científiques a través de la FP i Challenge intercycles.
1.2.2 Desenvolupament del Pla d'Internacionalització Estratègica	Índex d'alumnat amb estades internacionals i amb ocupació directa al sector	≥1	2	Director	SI	Alumnat en el sector dels grans aquaris
1.3.1 Participar en les Aules d'Emprenedoria promogudes per la DGFP del DdE, desenvolupant totes les accions planificades	Participació en les Aules d'Emprenedoria promogudes per la DGFP de la GdC	Aprovació anual de la DGFP	Aprovat	Dir. Innovació i Serveis FP	SI	
1.3.2 Implementar projectes i/o col·laboracions que impliquen a entitats vinculades al desenvolupament local i promoguin l'autoocupació	Nº de projectes i/o col·laboracions que impliquen a entitats vinculades al desenvolupament local i promoguin l'autoocupació	≥1	3	Director	SI	Fons de Transició Nuclear (projecte "Ostra"), Pla de Mesures FP: Projecte Innovacions en la Cadena de Valor Aquícola, H2On-HydraHub (ADO): A destacar que son projectes transformadors.
1.4.1 Participar en la governança marítima de Catalunya mitjançant la Taula d'Aquicultura Sostenible a Catalunya de la DGPMiPS GdC	Ser membre actiu de la Taula d'Aquicultura Sostenible Catalunya			Director	SI	CFPI IEPAAC és membre però des de la DGPMiPS no s'ha fet convocatòria
1.4.2 Cercar acords de col·laboració amb els ens locals, administració pública, associacions empresarials i l'estació nàutica de la Ràpita, entre d'altres, per fomentar iniciatives de turisme ecològic (ecoturisme) vinculades al patrimoni natural i cultural del territori	Nº col·laboracions amb els ens locals, administració pública, associacions empresarials i/o l'estació nàutica de la Ràpita per fomentar l'Ecoturisme	≥1	2	Director	SI	FEDETON i Estació Nàutica La Ràpita
1.4.3 Establir relacions i acords amb col·lectius, fundacions i/o ens socials de l'àmbit de la inclusió socioeducativa	Nº d'acords amb col·lectius, fundacions i/o ens socials de l'àmbit de la inclusió socioeducativa	≥1	1	Director	SI	Fundació Mercè Pla: Pel foment de la inclusió i l'educació ambiental a través de l'aprenentatge actiu i el coneixement del territori del Delta de l'Ebre
1.5.1 Dur a terme la formació contínua del Projecte de Qualitat i Millora Contínua de la DGFP del DdE en la xarxa corresponent.	Renovació de les xarxes de Qualitat del PQiMC – DGFP	Renovació anual DGFP	Renovada	Coordinació Qualitat	SI	
1.5.2 Ser auditat el SGQ del centre basat a la norma ISO 9001:2015, interna i externament	Renovació de la certificació per les auditories interna i externa	Renovació anual auditoria	Renovada	Coordinació Qualitat	SI	

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 6 de 20			



OBJECTIU 2: Millorar els resultats de la formació professionalitzadora al llarg de la vida				Responsable: Cap d'Estudis		
ESTRATÈGIA/ ACCIONS	INDICADOR	ÍNDEX ACCEPTACIÓ	VALOR	RESPONSABLE	ASSOLIT / NO ASSOLIT	Bones pràctiques i/o Observacions i/o Propostes de Millora
2.1.1 Elaboració Pla de Formació Contínua per oferir una formació específica híbrida i amb polivalència especialitzada en educació ambiental a demanda del sector aquícola, pesquer, nàutic i/o dels zoològics i grans aquaris del país	Presentació al claustre	Acta			NO	Encara manca normativa associada al desenvolupament de la formació contínua com a CFPI
2.1.7 Col·laborar amb el SOC i/o administració local per tal d'oferir formació ocupacional adaptada al mercat laboral (prospecció ocupacional).	Nº de propostes presentades	≥1	1	Director	SI	Proposta a l'Ajuntament de la Ràpita per a fer Certificat Professionalitat SEAG0209 Neteja en espais oberts i instal·lacions industrials
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Pràctiques pedagògiques referents: Metodologies actives, sostenibilitat i digitalització	≥1	4	Cap d'Estudis	SI	Aquacrust, Besso Digital, podCast, VR Aquariologia, Elevator pitch
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Percentatge d'alumnes graduats al PFI	>65%	46%	Cap d'Estudis	NO	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1j0uKtTVrhjIM7jMV9rbfVmoXDLzRC_G/edit?usp=sharing&oui d=116660346553877283487&rtpof=true&sd=true
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Percentatge d'alumnes graduats als CFGM	>65%	100%	Cap d'Estudis	SI	a data 30/6/26 es fa l'última avaluació extraordinària per tal de finalitzar el cicle a un alumne que acaba les estades a empresa
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Percentatge d'alumnes graduats als CFGS	>75%	73,11%	Cap d'Estudis	NO	Aquesta mitjana global del 73,11% se situa per sota de la meta del centre, que és del 80%, principalment a causa del baix índex de titulació registrat al grup d'ECA2, que no han finalitzat la FCT
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Taxa d'abandonament alumnat PFI	<15%	54%	Cap d'Estudis	NO	7 de 13 alumnes
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Taxa d'abandonament alumnat CFGM	<5%	0%	Cap d'Estudis	SI	
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Taxa d'abandonament alumnat CFGS	<5%	1,85%	Cap d'Estudis	SI	L'abandonament als CFGS és molt baix, amb una baixa registrada al grup d'ECA1. Aquesta mitjana de 1,85% situa per sota de l'objectiu general del centre, que és mantenir l'abandonament per sota del 5%
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Índex absentisme alumnat PFI superior 10%	<20%		Cap d'Estudis	NO	Aquest any no s'han calculat els absentistes, perquè no trobem la manera de fer el càlcul, ho parlem i com a proposta de millora pensem de calcular-ho amb l'aditio a final de curs o bé a l'acta de final de curs registrar quins alumnes han sigut absentistes. Com absentistes s'entén un alumne que falti més d'un 20% de faltes a GM GS i un 30% al PFI (NOFC)
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Índex absentisme alumnat CFGM superior 10%	<10%		Cap d'Estudis	SI	
2.2.1 Dur a terme metodologies actives d'aprenentatge a l'aula (ABP, ABR, STEM, etc.) i innovadores en sostenibilitat i digitalització	Índex absentisme alumnat CFGS superior 10%	<10%		Cap d'Estudis	SI	
2.3.2 Desenvolupament del pla de treball del procés d'orientació a partir del model de protocol d'orientació professional de l'Agència FPCAT	Nº de persones usuàries del servei d'orientació professional	>40	>50	Cap d'Estudis	SI	Es té en compte també l'alumnat propi del centre
2.3.2 Desenvolupament del pla de treball del procés d'orientació a partir del model de protocol d'orientació professional de l'Agència FPCAT	Grau de satisfacció del servei d'orientació	>7		Cap d'Estudis		S'ha de fer pregunta al respecte. Manca valorar-lo

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 7 de 20			



2.3.2 Desenvolupament del pla de treball del procés d'orientació a partir del model de protocol d'orientació professional de l'Agència FPCAT	Nº persones usuàries del PIO del servei d'Accreditació de CP	>1	3	Cap d'Estudis	SI	
2.3.2 Desenvolupament del pla de treball del procés d'orientació a partir del model de protocol d'orientació professional de l'Agència FPCAT	Grau satisfacció PIO del servei d'acreditació de Compet. Prof.	>7		Cap d'Estudis		S'ha de fer pregunta al respecte. Manca valorar-lo
2.4.1 Desenvolupament dels projectes de innovació (primera versió del producte final): Caixes Aquícoles i Aquapònia a les Aules.	Presentació al claustre dels projectes	Acta d'aprovació claustre	Acta 20/06/25	Dir. Innovació i Serveis FP	SI	

OBJECTIU 3: Millorar la cohesió social i el benestar de l'alumnat

Responsable: Cap d'Estudis

ESTRATÈGIA/ ACCIONS	INDICADOR	ÍNDEX ACCEPTACIÓ	VALOR	RESPONSABLE	ASSOLIT / NO ASSOLIT	Bones pràctiques i/o Observacions i/o Propostes de Millora
3.1.2 Actualització de les funcions del perfil COCOBE	Funcions noves i/o actualitzades del COCOBE a les NOFC	Acta	Acta CE 17/06/2026	Cap d'Estudis	SI	
3.1.3 Desenvolupament del Projecte de Convivència	Índex de satisfacció en la resolució de conflictes	>7 (sobre 10)	7,04	Cap d'Estudis	SI	
3.1.3 Desenvolupament del Projecte de Convivència	Índex de satisfacció sobre l'estada al centre	>7 (sobre 10)	8,44	Cap d'Estudis	SI	
3.1.4 Formació de professorat i alumnat en pràctiques restauratives	Activitats formatives de professorat i alumnat en pràctiques restauratives	≥1	5	Cap d'Estudis	SI	Equip impulsor PINNERG
3.1.7 Elaboració d'un Pla de millora de la seguretat en les instal·lacions i de la salut de l'alumnat i professorat	Elaboració del Pla de millora de la seguretat en les instal·lacions del centre i de la salut de l'alumnat i professorat	Acta d'aprovació consell escolar	En elaboració	Secretaria	NO	S'estan realitzant accions per tenir finalitzat el pla el 2028. Aquest curs s'ha millorat la senyalització d'emergència, s'ha reposat la farmaciola i s'ha documentat el simulacre. A principi de curs Coord. PRL explicarà el protocol d'accidents pel professorat.
3.2.1 Promoció de Dones marítimes i/o ambientòlogues a l'actualitat per crear referents	Nombre de promocions fetes	≥1	3	Cap d'Estudis	SI	Veure acta final Equip de promoció i millora (publicacions al Instagram i Facebook)
3.2.2 Desplegament del protocol de participació de l'alumnat per les accions per la sostenibilitat Nombre d'accions per la sostenibilitat realitzades al centre	Nombre d'accions per la sostenibilitat realitzades al centre	≥1	2	Secretaria	SI	
3.3.3 Millora del Pla d'Estalvi i Eficiència energètica del centre	Elaboració de la millora del Pla d'Estalvi i Eficiència energètica del centre	Acta	Acta 19 06 2026	Secretaria	SI	Actuacions previstes 26-27 per a completar el pla d'estalvi i eficiència energètica. Es farà fins 2028.
3.3.4 Desenvolupament del nou pla d'estalvi i eficiència energètica del centre	Nombre d'accions relacionades en l'eficiència energètica	≥1	3	Secretaria	SI	Milliores en instal·lacions han augmentat l'eficiència energètica: canvi bomba salada, soplants, lones, etc. Faltaria identificar a inici de curs mitjançant el pla d'eficiència energètica els punts de millora possibles.
3.3.5 Promoure amb l'alumnat projectes restauració i renaturalització amb col·laboració administracions públiques, ens socials, fundacions i/o empreses	Projectes de restauració i renaturalització amb solucions basades en la natura	≥1	1	Secretaria	SI	Millora de l'espai verd de l'exterior amb material vegetació adaptats a les condicions ambientals DE
3.3.6 Informar i proposar al pla de la RSC de les pimes i/o grans empreses, qualsevol de les iniciatives de la carta de serveis dirigida a l'àmbit del desenvolupament sostenible empresarial	Responsabilitat Social Corporativa (RSC) ambiental a les empreses	≥1	1	Dir. Innovació i Serveis FP	SI	Marel a Catalunya: Cessió gratuïta durant un any del seu programari AXIN relacionat amb les indústries alimentàries aquícoles

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 8 de 20			



4. Comissions tècniques

4.1 Comissió Tècnica de Qualitat (CTQ)

Podeu consultar la memòria a l'enllaç següent:

<https://drive.google.com/file/d/1cKnbmBbJHEOWzEHkPr9p5IDWipAxpUDN/view>

Podeu consultar els indicadors EPIQ a l'enllaç següent:

<https://drive.google.com/file/d/1OorATbol0JrC0sn-LvDugAKer2Nub25j/view>

1 IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE.....	2
2 MEMÒRIA DEL IEPAAC. XARXA M4 I I01 I ACCIONS DE LA COMISSIÓ TÈCNICA DE QUALITAT.	3
2.1 OBJECTIUS DE LA XARXA M4 I I07 RESULTATS ASSOLITS AL IEPAAC	4
3 AUDITORIES REALITZADES (CURS 2025-2026).....	6
3.1 AUDITORIES INTERNES O PREAUDITORIES.....	6
3.2 AUDITORIES DE CERTIFICACIÓ.....	7
3.3 ALTRES ACCIONS VINCULADES A LES AUDITORIES	8
4 GESTIÓ PER PROCESSOS I DOCUMENTACIÓ.....	8
5 MILLORA CONTÍNUA I ALTRES INICIATIVES.....	12
6 REVISIÓ PER DIRECCIÓ (RXD).....	12
7 VALORACIÓ DEL CENTRE.....	13
7.1 PLA ESTRATÈGIC/PROJECTE DE DIRECCIÓ.....	13
7.2 EQUIPS DE MILLORA.....	13
8 ANNEX.....	13
8.1 ANNEX 1. RESULTATS ENQUESTES DE SATISFACCIÓ CURS 25-26	13
8.2 ANNEX 2 XERRADES INFORMATIVES SGQ	13

4.1.1 Equip de Millora de promoció

Els coordinador de l'equip ha estat Abel Ferreres i el principal dinamitzador Andreu Fabregat. La resta de membres que han participat han estat Marc Panisello i Oscar Vallejo. S'han dut a terme un total de 5 reunions, que han permès implementar les següents actuacions que es poden veure en l'informe de l'enllaç següent:

<https://docs.google.com/document/d/1D1-VrwtnA7kUyAdiYGrOUdVu3PCIZSwv/edit>

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 9 de 20			



4.2 Comissió tècnica d'Acció Tutorial i Benestar de l'Alumnat (CATBA).

Podeu consultar l'informe de la comissió a l'enllaç següent:

https://docs.google.com/document/d/1PQzfW8EsTglB4q1QwckHqUUfsJmP4IP_gaiKnUSJoo/e/dit?tab=t.0

4.2 Comissió Tècnica d'Acció tutorial i Benestar de l'Alumnat (CATBA)

4.2.1 Funcions de la Comissió

Àmbit Acció Tutorial

Àmbit Convivència i benestar de l'alumnat

Àmbit Acció ERG

4.2.2 Organització funcional i membres de la comissió curs 25-26

4.2.3 Xarxes vinculades a la Comissió i equips impulsors curs 25-26

4.2.4 Accions realitzades curs 25-26

4.2.4.1 Àmbit Acció tutorial

4.2.4.1.1 Consolidació de l'Avaluació Diagnòstica (AD)

4.2.4.1.2 Primer any del Pla de treball Pedagògic (PdTP)

4.2.4.1.3 Consolidació del pla de detecció d'alumnat NESE

4.2.4.1.4 Elaboració d'un Pla d'acompanyament NESE-EE (Estada a l'Empresa)

4.2.4.1.4 Llengua Interculturalitat i cohesió Social (LIC):

4.2.4.2 Àmbit Acció COCOBE curs 25-26

4.2.4.3 Àmbit Enfocament Restauratiu Global (ERG) curs 25-26

Canvi de cultura i mirada pedagògica

Implementació de pràctiques innovadores a l'aula

Estructura organitzativa i treball en xarxa

Formació i apoderament del personal

4.2.5 Temporitització accions principals de la CATBA

4.2.6 Temporitització accions principals de la ERG

Accions realitzades (Etapa 1: Preparació per al canvi)

Accions en curs i futures (Etapa 2: Formació i Pla d'Acció)

Accions de sostenibilitat (Etapa 3: Avaluar i sostenir el canvi)

4.2.7 Anàlisis millores curs 24-25 i Propostes de millora per les diferents accions de la CATBA 25-26

4.2.8 Indicadors

4.2.9 Reunions

Podeu consultar la presentació (genially) de la comissió a l'enllaç següent:

<https://view.genially.com/6a35119ec91e7b286bbcc9ab>

4.2.10 COCOBE

Podeu consultar l'informe de les accions COCOBE al centre, a l'enllaç següent:

<https://docs.google.com/document/d/1raHugube9vbfPu19RxE-df12LqO1JIXa/edit>

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 10 de 20			



4.3 Comissió Tècnica de Innovació i Emprenedoria (CTIE)

Podeu consultar l'informe de la comissió a l'enllaç següent:

https://drive.google.com/drive/folders/1cB_aVR9udnFDU6MN6Dfvlbw_LVptt3Vo

INDEX	1
MEMÒRIA DE LA COMISSIÓ TÈCNICA D'INNOVACIÓ I EMPRENEDORIA	2
1 Indicadors	2
2 Comissió tècnica d'Innovació i empenedoria	2
2.1 Objectius estratègics i operatius	2
2.2 Participació als programes de la Xarxa Impuls FP: InnovaFP i EmprènFP	3
3 Desenvolupament dels Projectes d'innovació i empenedoria	4
3.1 Projecte i reptes d'innovació-empenedoria	4
3.2 Participació al programa d'innovació PFI	6
4 Actuacions per impulsar la innovació	6
4.1 Formació en metodologies actives i innovació	6
4.2 Transferència i Reptes	7
4.3 Orientació professional i experiències d'antics alumnes	10
4.4 Sostenibilitat i Territori	10
4.5 Aliances i col·laboració amb el territori	11
4.6 Vigilància estratègica	12
5 Implantació del model de gestió de la innovació	13
5.1 Sistematització dels projectes d'innovació	14
5.2 Estandardització de les metodologies actives	14
5.3 Difusió i comunicació dels projectes	17
6 Recursos Estratègics	19
6.1 Servei d'Assessorament personalitzat	19
6.2 Aula ATECA, tecnològiques immersives i espais de Prototipatge	19
6.3 Centre de Recursos Aquàtics Vius de Catalunya: Projecte de Centre	21
7 Valoració del curs	23
7.1 Principals assoliments	23
7.2 Línies de consolidació	24
7.3 Reptes i millores	24



5. Serveis d'FP de la DGOiFP del Departament d'Educació i Formació Professional

5.1 FP DUAL

Podeu consultar la memòria a l'enllaç següent:

https://docs.google.com/document/d/1YxWR6k8IHJ_PjrdQikc_ymuq-pho8eWY/edit

5.2 Empresa FP / OrientaFP

El centre participa, o bé ha participat, activament en diverses xarxes per a la transferència de la innovació:

- **PINNERG i Xarxa ERG:** Programa d'Innovació en Enfocament Restauratiu Global.
- **Empresa FP Xarxa d'orientació Inclusiva i diversitat:** Enfocada a l'orientació acadèmica i professional vinculada a l'entorn.
- **Orienta NESE / Seguiment:** Per a la detecció i atenció pedagògica de l'alumnat amb necessitats específiques

Equip Impulsor PINNERRG (ERG): J. Andreu Fabregat, Patricia Prado, Maria Gil, Marta Iglesias (Coord.) i Marta González.

Equip Impulsor Empresa FP: Marta Iglesias i Marta González (Coord.).

Totes les accions dutes a terme durant el curs 25-26, la seva valoració i propostes de millores necessàries, han estat exposades a l'apartat 4.2 Comissió tècnica d'Acció Tutorial i Benestar de l'Alumnat (CATBA).

5.3 Innova FP

Totes les accions dutes a terme durant el curs 25-26, la seva valoració i propostes de millores necessàries, han estat exposades a l'apartat 4.3 Comissió tècnica d'innovació i empenedoria.

5.4 Projecte de Qualitat i Millora Contínua

Totes les accions dutes a terme durant el curs 25-26 la seva valoració i propostes de millores necessàries, han estat exposades a l'apartat 4.1 Comissió tècnica de Qualitat.

5.5 Empren FP

Podeu consultar la memòria a l'enllaç següent:

https://docs.google.com/document/d/1fz2oOKVOR9pLyBxaCo9lYa2LtH8ruw_w/edit

5.6 Mobilitat FP

Podeu consultar la memòria a l'enllaç següent:

<https://docs.google.com/document/d/1P1k1IRPS7JJNLvrXUb0Mb1X-1ZiHyBVn/edit>

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 12 de 20			



5.7 Formació Complementària maritimopesquera

Podeu consultar la memòria a l'enllaç següent:

<https://docs.google.com/document/d/1rLnRolqoF0fxMt-VLIARDKsjkZaHpdO-/edit>

6. Inserció Laboral

Podeu consultar l'informe de Inserció Laboral del IEPAAC, amb **perspectiva de gènere interseccional** per a la igualtat efectiva entre dones i homes, a l'enllaç següent:

<https://docs.google.com/document/d/1EPB0V1YqpiAAwLBobdeOmi5Fgu0ry9c8/edit#heading=h.jzwkot88u8jh>

MEMÒRIA INSERCIÓ LABORAL CICLES FORMATIUS	1
1 Indicadors	1
2 Borsa de Treball	2
2.1 Borsa de treball d'Aqüicultura	2
2.2 Borsa de treball d'Educació i Control Ambiental	6
2.3 Seguiment i origen de les ofertes de treball	6
3 Enquesta d'Inserció laboral (Promoció 2024-2025)	8
3.1 Família maritimopesquera	9
3.2 Família seguretat i medi ambient	10
4 Estada Formativa del curs 2025-2026	11
5 Punts de millora i propostes d'acció	13

1 Indicadors

1. N° d'ofertes laborals 2025: 49
 - a. N° ofertes laborals Família Maritimopesquera: 33
 - b. N° ofertes laborals Família Seguretat i Medi Ambient: 16
2. Índex inserció laboral 24-25 (borsa de treball)
 - a. Inserció laboral Família Maritimopesquera: 55%
 - i. Índex d'ocupació al sector: 57,58%
 - b. Inserció laboral Família Seguretat i Medi Ambient: 81,25%
 - i. Índex d'ocupació al sector: 46,16%
3. Índex inserció laboral 2024-25 (alumnat que ha finalitzat el curs): 48.84%
 - a. Inserció laboral Família Maritimopesquera:
 - i. CFGS d'Aqüicultura: 61,54%
 - ii. CFGM de Cultius Aqüícoles: 0%



Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprovat
MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
Pàgina 13 de 20			



- iii. PFI Auxiliar d'Activitats Aquícoles: 60%
- b. Inserció laboral Família Seguretat i Medi Ambient: 53.85%
- 4. N° empreses estada d'empresa:
 - a. N° empreses Família ~~Maritimopesquera~~: 48
 - i. Noves empreses curs 2025-26: 8
 - b. Família Seguretat i Medi Ambient: 24
 - i. Noves empreses curs 2025-26: 3
- 5. N° empreses FCT-DUAL-INTENSIVA: 7
- 6. N° d'empreses assessorades en algun dels serveis d'FP: 18
 - a. Grau de satisfacció de les empreses: 8,8

7. Política d'Aliances Estratègiques (PAE)

Com a Centre de Formació Professional Integrada (CFPI) segons el Pla d'actuacions de l'Agència FPCAT, s'ha definit la projecció territorial, nacional i internacional del CFPI a partir de l'elaboració d'un **mapa sectorial** en el qual estan inclosos CFPI, empreses, clústers, centres tecnològics i de recerca, oficines del Servei Públic d'Ocupació (SOC), àrees de promoció econòmica dels municipis o consells comarcals, organitzacions sindicals i empresarials més representatives, institucions educatives i formatives. Aquest mapa sectorial és en essència la Política d'Aliances Estratègiques de l'IEPAAC, el qual està permetent fer una nova planificació més ajustada a l'actual realitat, en funció dels recursos disponibles.

Durant el curs 25-26 seguint dita planificació, s'ha pogut dur a terme diferents reunions de treball arribant a assolir acords de col·laboració i enfortint les aliances estratègiques amb empreses i entitats i millorant la xarxa d'especialització intel·ligent com a CFPI.

Acords amb empreses, centres de recerca i/o entitats aquícoles i ambientals: **5**

8. Digitalització

Podeu consultar la memòria a l'enllaç següent:

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1esEZ8iZ_k4CIZwXPk5Hbe1VV_7LYAG3

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 14 de 20			



Índex

1. Identificació del centre	3
2. Introducció i objecte de la memòria	3
3. Funcions de la coordinació digital i marc normatiu	3
4. La coordinació digital en el mapa de processos	5
5. Distribució de les actuacions per processos	6
5.1. Processos clau (C)	6
5.2. Processos estratègics (E)	6
5.3. Processos de suport (S)	7
6. Anàlisi quantitativa de l'activitat	8
6.1. Actuacions per procés	8
6.2. Distribució per tipus de procés	8
6.3. Tipologia de les incidències TIC	9
6.4. Resum d'indicadors	10
7. Valoració qualitativa	11
7.1. Propostes de millora	11
8. Justificació de la dedicació horària	12
8.1. Resum de la dedicació del càrrec	12
9. Conclusions	13
10. Annexos	14
10.1. Cronologia d'actuacions destacades	14
10.2. Fonts d'evidència	14

9. Sostenibilitat

Podeu consultar la memòria a l'enllaç següent:

<https://docs.google.com/document/d/18NvijVmnQsC9o9I7d9yvoy6m4OsCRC1vklpev8FMY-Y/edit?tab=t.0>

10. Prevenció de Riscos Laborals

Podeu consultar la memòria a l'enllaç següent:

https://docs.google.com/document/d/1NCampX_eVumncD8A7ggSgTVQVb4UIWr-/edit

	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 15 de 20			



11. Àmbit administratiu i de gestió

Durant el curs s'han realitzat dues licitacions: una corresponent al servei de neteja, que va quedar deserta, i l'altra corresponent al servei de manteniment que va ser adjudicada a l'empresa Ràpita Electricitat SL (Raelec).

D'altra banda s'han formalitzat diversos contractes menors. Després de valorar pressupostos es va formalitzar el contracte menor amb l'empresa Brill pel servei de neteja del centre. També s'han realitzat contractes menors relacionats amb les despeses associades als programes del Pla Emprèn (tallers d'innovació i emprenedoria), Pla de Mesures Innova FP (lloguer fotobiorreactor i prestatgeria de cultiu) i al Projecte d'innovació del Ministerio de l'Alburejo (intercanvi novembre 2025). Per acabar, a final de curs, s'ha formalitzat el contracte menor corresponent a les despeses de les Estadets Formatives per al professorat en altres CCAA.

No hem tingut despeses extraordinàries aquest curs.

Pel que fa a ingressos extraordinaris ens han dotat amb 21.356,73 € per a la compra d'equipament inventariable destinat a la família Marítimopesquera per ser Centre de Formació Professional Integrada i, de moment, s'ha destinat a millorar les instal·lacions aquícoles i s'acabarà de gastar durant el 2026.

11.1 Equipaments i infraestructures del centre

Aquest any s'han fet poques però, significatives inversions d'equipaments i infraestructures:

- ✓ S'han renovat dos càmeres de videovigilància a principi de curs.





- ✓ S'ha substituït un filtre mecànic de tambor per un de nou, per acabar-se la seva vida útil, els qual proporciona la filtració mecànica de les Basses 1 i 2 (un total de 10 metres cúbics) de la zona de l'hivernacle.



- ✓ S'ha substituït un electrosoplant per un de nou, per acabar-se la seva vida útil d'un d'ells, els quals proporcionen aire comprimit a totes les instal·lacions aquícoles del centre i son vitals per a poder mantenir la supervivència de les diferents espècies aquícoles del centre.





- ✓ S'ha substituït, en la sala d'aquariologia, el sistema d'escalfament i refredament de l'aire ("Split") per acabar-se la seva vida útil i s'ha incorporat un nou sistema d'aire per conductes, el qual garantirà la temperatura adient per a la cria d'espècies aquariològiques i allargarà la vida útil del sistema d'aire per la elevada condensació i humitat de la sala la qual ha d'estar a una temperatura mitjana de 25 °C durant tot l'any.



- ✓ Per tal d'adaptar-nos al canvi climàtic i evitar durant l'època estival (juliol i agost principalment) per altes temperatures, la mortalitat i/o aparició de patologies greus en les espècies piscícoles que estan de forma permanent (tots els dies de l'any) en les instal·lacions aqüícoles del CFPI IEPAAC, s'ha incorporat un sistema de refrigeració de l'aigua de cultiu





12. Memòries departaments docents

12.1 Departament docent d'Aqüicultura

S'inclou el PFI Auxiliar d'Activitats Aqüícoles, el CFGM de Cultius Aqüícoles i el CFGS d'Aqüicultura

https://docs.google.com/document/d/1r_idepcbdpkSqNHkAdUDJYOjVhAZ8xW/edit

12.2 Departament docent d'Educació i Control Ambiental

S'inclou el CFGS d'Educació i Control Ambiental

<https://docs.google.com/document/d/1vqeyxFslwygYKETHyQB7iJ17ezGn9WgA/edit?usp=sharing&oui=100994072180405022100&rtpof=true&sd=true>

13. Premis i reconeixements a l'alumnat i/o professorat del centre

GIRA Joves és un projecte de capacitació i millora de l'ocupabilitat que va néixer el 2012. Està dirigit a estudiants de FP mitjana i superior entre 16 i 30 anys. Treballant tant les seues competències personals i talents com el seu apropament al món laboral. S'adreça a joves que vulguin viure una experiència transformadora. El programa combina activitats presencials i en línia en un itinerari híbrid. A més de desenvolupar els seus soft skills, apropa els participants a sectors clau per a l'ocupació del futur: diversitat i inclusió, digitalització, sostenibilitat i empreudoria social.



	Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
	MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
	Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
	Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
	Pàgina 19 de 20			



L'alumnat de 1r curs del CFGS d'Aquicultura ha estat seleccionat a la final i han arribat assolir el segon lloc (premi), entre moltes candidatures a nivell estatal, presentant el projecte "Deltatropic". Durant diferents mesos del curs han estat ideant-lo i capacitant-se. Enhorabona a tot l'alumnat i professorat!



Per últim, destacar que NO hi ha pla estratègic de centre suficientment excel·lent, sense persones, les quals son el veritable cor i motor del nostre centre d'FP. Un enorme reconeixement professional i personal, per tot l'ingent treball que ha fet professorat i PAS i que a pesar de tenir una plantilla ínfima (comparat amb altres centres d'FP del país) hem estat capaços de donar un excel·lent servei a alumnat, sectors empresarials i territori, amb molta passió i generositat. La mostra és aquesta Memòria Anual.

Sou els millors, SOM IEPAAC !!!.



Codi /Versió	Elaborat	Revisat	Aprobat
MA25-26/1	Equip Directiu i Claustre	Claustre	Consell Escolar
Arxiu: https://www.iepaac.cat/qui_som/#documents			
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès			
Pàgina 20 de 20			